

G r a d i v o

***za 24. redno sejo Občinskega sveta
Občine Vrhnika,***

***ki bo v ČETRTEK, 22. oktobra 2026, ob 18. uri,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1***

Številka: 9000-7/2026 (1-02)
Datum: 12. 10. 2026

Na podlagi določil Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 538/25) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21 in 538/25)

SKLICUJEM

24. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

ČETRTEK, 22. oktobra 2026, ob 18. uri,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1 (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

DNEVNIM REDOM:

1. Pregled in potrditev zapisnika 23. redne seje Občinskega sveta
2. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika*
3. Predlog 2. Rebalansa proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 in predlog 2. spremembe proračuna za leto 2026**
4. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v Občini Vrhnika*
5. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Gorenja vas – Poljane, Žiri, Borovnica, Log – Dragomer, Horjul
6. Uradno prečiščeno besedilo***
 - a) Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika
 - b) Statut Občine Vrhnika
7. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

Op. *Mnenje odbora k točki 2 in 4 vam bomo poslali naknadno.

** Pri točki se uporablja tudi gradivo, ki ste ga prejeli v prilogi. Mnenje odbora bomo poslali naknadno.

*** Gradivo vam bomo poslali naknadno.



ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
Daniel Cukjati, l.r

VABLJENI:

1. Člani Občinskega sveta
2. Zunanji poročevalci:
 - k točki 2: Domen Peperko, Odvetniška pisarna Jereb
3. Predstavniki občinske uprave:
 - Boštjan Koprivec, direktor Občinske uprave Občine Vrhnika
 - Maja Kogovšek, vodja Oddelka za finance
 - mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
 - Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo
 - Andreja Oblak, v. d. vodje Oddelka za prostor
 - Sara Šibenik Rebec, vodja SOU MIREĐ
5. Jure Jakopič, zunanji sodelavec
6. Uredništvo Naš časopis
7. Snemalec seje

V VEDNOST:

- Predsednikom krajevnih skupnosti (po e-pošti)
- Cankarjeva knjižnica Vrhnika (po e-pošti)
- Občina Borovnica
- Občina Log-Dragomer
- Upravna enota Vrhnika
- Radio 1

Gradivo za sejo Občinskega sveta je objavljeno na spletni strani Občine Vrhnika:

[http://www.vrhnika.si/Občinski svet/Seje občinskega sveta/Gradiva za seje/Gradivo za 24. redno sejo](http://www.vrhnika.si/Občinski_svet/Seje_občinskega_sveta/Gradiva_za_seje/Gradivo_za_24_redno_sejo).

ZAPISNIK

1

23. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki je bila 24. 9. 2026, ob 18. uri, v sejni sobi Občine Vrhnika.

Prisotni člani Občinskega sveta:

1.	Peter Piki	Samostojni svetnik
2.	Alja Stanko	Gibanje Svoboda
3.	Blanka Gašpirc	Gibanje Svoboda
4.	Ana Skledar	NSi – Nova Slovenija
5.	Petra Černetič	SDS
6.	Jana Polanc	SDS
7.	Mirko Antolović	SDS
8.	Zdravko Železnik	SDS
9.	Anže Grampovčan	1890
10.	Irena Oblak	Levica
11.	Valerija Marinč	VESNA – zelena stranka
12.	Jernej Fefer	VESNA – zelena stranka
13.	Urška Gorenc	Lista Daniela Cukjatija
14.	Aleš Sečnik	Lista Daniela Cukjatija
15.	Vid Koprivec	Lista Daniela Cukjatija
16.	Valerija Mojca Frank	Lista Daniela Cukjatija
17.	Vid Drašček	Lista Daniela Cukjatija
18.	Boštjan Erčulj	Lista Daniela Cukjatija
19.	Mateja Majcen	Lista Daniela Cukjatija
20.	Doman Blagojevič	Zeleni Slovenije
21.	Tomaž Gorišek	Lista za razvoj podeželja

Odsotni člani:

22.	Ivica Čosić	Gibanje Svoboda
23.	Edin Behrić	Gibanje Svoboda
24.	dr. Benjamin Leskovec	1890

Predstavniki Občinske uprave:

1. Boštjan Koprivec, direktor Občinske uprave Občine Vrhnika
2. mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
3. Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo
4. Damjan Barut, spec., višji svetovalec za upravne zadeve - CZ
5. Jure Jakopič, zunanji sodelavec – informatik
6. Špela Plestenjak, zapisnikarica

Ostali prisotni:

1. Domen Peperko, Odvetniška pisarna Jereb
2. Darjan Kacin, snemalec

Župan Daniel Cukjati je na začetku seje pozdravil vse prisotne. Povedal je, da bo zadnja seja Občinskega sveta v tej sestavi potekala 22. 10. 2026. Člani Občinskega sveta so skupaj s sklicem seje prejeli predlog dnevnega reda z 10. točkami ter dve dodatni gradivi. Župan je predlagal, da se 5. točka dnevnega reda, »Soglasje k imenovanju direktorja ZIC Vrhnika«, umakne z dnevnega reda. Z drugim dodatnim gradivom so člani prejeli predlog za uvrstitev dodatne točke na dnevni red, in sicer »Razrešitev in potrditev člana Občinske volilne komisije«. Pred ugotavljanjem sklepčnosti je povedal, da sta se pred sejo opravičila Ivica Čosić in Edin Behrić.

Župan je dal na glasovanje predlog za uvrstitev dodatne točke na dnevi red, in sicer »Razrešitev in potrditev člana Občinske volilne komisije«

Glasovanje

Navzočih: 21

ZA: 21

Predlog za dodatno točko je bil sprejet.

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 22. redne seje Občinskega sveta
2. Sprejem predhodnega pisnega soglasja sveta samoupravne skupnosti k osnutku besedila prodajne pogodbe za nakup stavbe na naslovu Trg Karla Grabeljška 1, stoječe na parc. št. 2053/6 in 2053/7, k. o. 2002 Vrhnika
3. Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2027
4. Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2027
5. Razrešitev in potrditev člana Občinske volilne komisije
6. Mnenje k imenovanju direktorja Doma upokojencev Vrhnika
7. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Vrhnika
8. Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe predšolskega varstva
9. Sklep o ukinitvi statusov družbene lastnine, družbene lastnine v splošni rabi, javnega dobrega in grajenega javnega dobrega
10. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

Glasovanje

Navzočih: 21

ZA: 20

Dnevni red je bil sprejet.

1. Pregled in potrditev zapisnika 22. redne seje Občinskega sveta

Na zapisnik 22. redne seje Občinskega sveta sta imela pripombo oz. vprašanje Irena Oblak in Tomaž Gorišek.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 22. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 18. 6. 2026.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 20
Proti: 1

Sklep je bil sprejet.

2. Sprejem predhodnega pisnega soglasja sveta samoupravne skupnosti k osnutku besedila prodajne pogodbe za nakup stavbe na naslovu Trg Karla Grabeljška 1, stoječe na parc. št. 2053/6 in 2053/7, k. o. 2002 Vrhnika

Uvodni poročevalec točke je bil župan Daniel Cukjati, ki je predstavil razloge za sklenitev predmetne pogodbe. Pojasnil je, da je Zdravstveni dom Vrhnika zaradi širitve programov in veljavnih normativov postal prostorsko premajhen. Občina je bila v začetku leta 2026 obveščena o nameravani prodaji stavbe na naslovu Trg Karla Grabeljška 1, v kateri trenutno delujeta izpostava ZZZS in Lekarna Ljubljana. Po preučitvi možnosti se je občina odločila za nakup stavbe in pripadajočega zemljišča z namenom zagotovitve dodatnih prostorov za potrebe zdravstvenega doma. Predvideno je, da bi Zdravstveni dom Vrhnika v začetni fazi uporabljal le del stavbe, v objekt pa bi se preselila uprava. S tem bi se v zdravstvenem domu sprostili prostori, ki bi se namenili ureditvi dodatnih ambulant in laboratorija. Obseg uporabe preostalih prostorov v objektu bi se glede na prihodnje potrebe postopoma povečeval. Pri nakupu in obnovi objekta bi sodeloval Zdravstveni dom Vrhnika.

V nadaljevanju je gospod Domen Peperko iz Odvetniške pisarne Jereb predstavil še tehnični in pravni vidik predlaganega nakupa ter sklenitve pogodbe.

Točko je obravnaval Odbor za gospodarstvo, finance in proračun in jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanje sta postavili Alja Stanko in Irena Oblak.

Razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika soglaša z vsebino predloženega osnutka besedila Prodajne pogodbe št. 478-22/2024-DI/_, ki se nanaša na prodajo nepremičnin s parc. št. 2053/6 in 2053/7, k. o. 2002 Vrhnika ter vključuje poslovno-upravno stavbo št. 998 k. o. 2002 Vrhnika, neto tlorisne površine okvirno 923 m², zgrajene leta 1961, z naslovom Trg Karla Grabeljška 1, Vrhnika.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

3. Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2027

Poročevalec točke je bil mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo. Letni program ljubiteljske kulture je pripravil Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika. Program opredeljuje dejavnosti, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna na področju ljubiteljske kulture in v 3. členu določi tudi razmerje sofinanciranja posameznih področij. V programu so navedeni zneski iz veljavnega Proračuna Občine Vrhnika za leto 2027. Zavod predlaga, da razmerje sofinanciranja projektov posameznih področij delovanja ljubiteljskih kulturnih društev in skupin, glede na aktualno stanje kulturnih društev in njihovih programov, ostane enako kot v letošnjem letu.

Točko je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanja sta postavili in razpravljali Alja Stanko in Irena Oblak.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2027.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 17

Sklep je bil sprejet.

4. Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2027

Poročevalec točke je bil mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo. Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika je pripravil predlog Letnega programa športa v občini Vrhnika za leto 2027 in mu priložil analizo izvajanja letnega programa športa v letu 2026. Pridobljeno je bilo tudi mnenje Športne zveze Vrhnika. Na zapis športne zveze je Zavod Ivana Cankarja podal še komentar oz. dodatno obrazložitev. V programu so določene vsebine in programi, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev in obseg, ki se zagotovi iz občinskega proračuna.

Točko je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanja je postavila in razpravljala Irena Oblak.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2027.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

5. Razrešitev in potrditev člana Občinske volilne komisije

Poročevalec točke je bil Mirko Antolović, predsednik KMVI. Zaradi odstopne izjave ge. Eve Grm, ki je bila na 4. seji Občinskega sveta Občine Vrhnika imenovana za članico Občinske volilne komisije je potrebno imenovati novega člana OVK. Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika določa, da Občinska volilna komisija vodi in izvaja občinske volitve. Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Po enega člana predlagajo nosilci treh kandidatnih list, ki so na zadnjih lokalnih volitvah prejeli največje število glasov volivcev, po enega namestnika pa nosilci naslednjih treh kandidatnih list, po vrsti glede na število pridobljenih glasov volivcev na zadnjih lokalnih volitvah. Eva Grm je bila predlagana s strani Liste Daniela Cukjatija, zato je morala imenovana lista predložiti nov predlog za kandidaturo. KMVI je prejela nov predlog za članico OVK, in sicer go. Janjo Mišič.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem sklep v predlagani vsebini.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem sta bila predlagana naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet Občine Vrhnika razreši članico Občinske volilne komisije Občine Vrhnika Evo Grm zaradi odstopa od funkcije.***
 - 2. Občinski svet Občine Vrhnika za nadomestno članico Občinske volilne komisije Občine Vrhnika na predlog Liste Daniela Cukjatija imenuje Janjo Mišič.***
- Mandat članice OVK traja do izteka mandata Občinske volilne komisije, in sicer do 3. 5. 2026***

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 20

Sklepa sta bila sprejeta.

6. Mnenje k imenovanju direktorja Doma upokojencev Vrhnika

Poročevalec točke je bil Mirko Antolović, predsednik KMVI. Dom upokojencev Vrhnika je posredoval zaprosilo za izdajo mnenja k imenovanju direktorja Doma upokojencev Vrhnika. Svet Doma upokojencev Vrhnika je na seji dne 17. 9. 2026 sprejel sklep, da se na delovno mesto direktorja Doma upokojencev Vrhnika izbere in imenuje kandidatko mag. Mileno Končina, ki izpolnjuje vse pogoje razpisa. Izbrana kandidatka bo imenovana za direktorja za mandatno dobo 5-ih let.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem sklep v predlagani vsebini.

Vprašanj in razprave ni bilo.

Župan se je mag. Mileni Končina zahvalil za dosedanje delo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika daje pozitivno mnenje k imenovanju mag. Milene Končina za direktorico Doma upokojencev Vrhnika. Mandat traja od 12. 2. 2027 do 11. 2. 2032.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

7. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Vrhnika

Župan Daniel Cukjati je povedal, da je Občinski svet na 22. redni seji obravnaval osnutek odloka in ga posredoval v javno obravnavo. V času javne obravnave na osnutek odloka ni bilo podanih pripomb niti ni bil vložen noben amandma.

Vprašanja sta postavila in razpravljala Alja Stanko in Tomaž Gorišek.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Vrhnika.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bil sprejet.

8. Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe predšolskega varstva

Poročevalec točke je bil mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo. Predlaga se sprejem Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok prvega starostnega obdobja, ki niso vključeni v programe predšolskega varstva, ki jih subvencionira Občina Vrhnika. Občina Vrhnika predlaga uvedbo subvencije v višini 150 EUR mesečno tudi za otroke prvega starostnega obdobja, ki niso vključeni v vrtec. Namen ukrepa je zagotoviti bolj enakopravno obravnavo pri zagotavljanju sredstev za varstvo otrok. V Občini Vrhnika je 323 otrok, starih od 1 do 3 let, v vrtce pa je vključenih 75 %. Ocenjeni letni strošek subvencij znaša 145.350 EUR. Sredstva bo treba zagotoviti v proračunu za leto 2027 s spremembo proračuna.

Točko je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanje sta postavila in razpravljala Ana Skledar in Doman Blagojevič.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe predšolskega varstva.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 21

Sklep je bili sprejet.

9. Sklep o ukinitvi statusov družbene lastnine, družbene lastnine v splošni rabi, javnega dobrega in grajenega javnega dobrega

Poročevalec točke je bil Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo. Povedal je, da nepremičnine iz 1., 2. in 3. člena predstavljajo zelene površine, objekte in površine gospodarske javne infrastrukture, stavbišče rojstne hiše Ivana Cankarja ter javne in ne kategorizirane poti, pri katerih se ureja lastninsko oziroma zemljiškoknjižno stanje. Pri nepremičnini iz 4. člena se ukinja grajeno javno dobro zaradi ureditve zemljiškoknjižnega stanja in izvedbe pogodbene zamenjave zemljišč za potrebe gradnje ceste in komunalne infrastrukture.

Točko je obravnaval Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet sprejme Sklep o ukinitvi statusov družbene lastnine, družbene lastnine v splošni rabi, javnega dobrega in grajenega javnega dobrega.

Glasovanje
Navzočih: 21
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

10. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

Pripombe oz. komentarje na odgovore iz prejšnje seje so imeli Anže Grampovčan, Tomaž Gorišek in Irena Oblak.

Nove pobude in vprašanja so podali: Anže Grampovčan, Boštjan Erčulj, Zdravko Železnik, Irena Oblak, Jernej Fefer, Ana Skledar, Valerija Marinč, Alja Stanko, Tomaž Gorišek in Doman Blagojevič.

Anže Grampovčan (zapis s posnetka)

»Jaz bi imel vsaj en predlog. Če hočemo zgodovino Vrhniko še ohraniti, predlagam, da se vse objekte kulturne dediščine skodira s QR-kodo, kjer bi bili zgodovinski opisi posameznih objektov. Dajmo to čimprej narediti, dokler so še živeči ljudje, ki poznajo zgodovino posameznih objektov, v katerih se še živi. To bi bilo povezano s spletno stranjo oziroma aplikacijo in z Street Viewom, kjer bi se lahko tudi turist obrnil na to zadevo in si sam prebral zgodovino Vrhniko oz. posameznega objekta. To ne gre samo za Staro cesto, ampak bi predlagal za vse objekte, ki so v tem področju oziroma ki imajo neko kulturno, umetniško ali karkoli zgodovino, pomembno za Vrhniko. Ker bi to predali tudi našim znanjem in to predlagam. Sam sem pripravljen sodelovati – imam tudi že osnutek spletne strani, ki sem jo že naredil. Sem pripravljen tudi dizajnersko in programsko sprogramirati to zadevo. Če je treba aplikacijo. Hvala.«

Župan je povedal, da bomo pobudo naslovili na Muzejsko društvo.

Boštjan Erčulj (zapis s posnetka)

»V športnem parku veste sami, da že vsakič, ko so tukaj one tete ali pa strici iz mestnega redarstva, prosim, da pridejo čim večkrat v športni park. Oni trdijo, da hodijo, da tam niso nič zaznali. No, zdaj ste verjetno vsi zaznali, da je prišlo že do prve nesreče. To smo itak ves čas opozarjal, da se bo slej ko prej zgodilo. Mi kot upravljavci športnega parka športni parka ne moremo tako zapreti, da se ne bi po parku vozili s skiroji pa tudi s skuterji. Uspe jim priti noter, hkrati pa ne moremo zapreti športnega parka za vozičke oziroma za mame z vozički. Še enkrat bi prosil zdaj ne vem, kdo naj jim to reče, koga poslušajo, mogoče župana, za večjo prisotnost radarjev, pa morda tudi policije. Ker ko bojo eden, dva, trije plačali kakšno kazen, se bo verjetno to razvedelo, pa se bo to nehalo. Hkrati bi to dodal še za Kopališko ulico. Namreč tam je velik prometni kaos v času popoldanskih treningov nogometnega kluba. Stanovalci enostavno ne morejo priti do svojih domov. Naši sončki so po treningu tako utrujeni, da se ne morejo sprehoditi tukajle do teh parkirišč pri vrtcu, ampak jih pridejo starši iskat dobesedno na igrišče. Govorimo o vhodu iz Kopališke ulice. To je prva stvar. Druga stvar - če sem že pri redarjih – je ena zadeva, ki ne vem, če ste jo opazili. V zadnjem času opažam veliko konjskih iztrebkov po Vrhniku oziroma po Trojici, na poti v Staro malno in tako naprej. Zdaj, jaz ne vem - jaz imam psa pa pobiram za njim, čeprav ni vse skup nič, zraven pa gledam kupe pa se mi malo neumno zdi. No, če sem čist odkrit, jaz ne vem, a to velja tudi za konje ali to ne velja. Prosil bi, če se tudi to malo gleda oziroma sankcionira. In pa še ena zadeva. Zadnjič sem bil na šolskem igrišču, se pravi na zunanjem šolskem igrišču Osnovne šole Antona Martina Slomška in milo rečeno, sem bil razočaran. Ker tisto igrišče dobesedno razpada. Jaz ne vem, če se tam dotaknejo česa - iz asfalta raste plevel, goli so takšni, kot so bili, ko smo jih pred leti, mi dobesedno, naše društvo prenovili, pa obesili mreže. No, zdaj od tistih mrež sam še par cunj dol visi, asfalt je razpokan. Jaz ne vem, ali šola ne vzdržuje tega igrišča oziroma kolikor, jaz vem, bi ga morala. V bistvu je zelo, zelo žalostno. To je vse kar imam jaz. Hvala lepa.«

Na vprašanja je odgovoril župan in povedal, da bo občina pozvala Mired ter obvestila nogometni klub, naj otroke pobira pred vrtcem oziroma šolo. OŠ AMS pa bomo obvestili, da morajo oni zagotoviti ustrezno in varno igrišče.

Zdravko Železnik (zapis s posnetka)

»Hvala za besedo. Jaz bi pa imel eno zahvalo pa eno vprašanje. Zahvalil bi se v imenu Župnije Podlipa - Smrečje občini in županu za pomoči pri obnovi zvonika in fasade. Pa bi imel še eno vprašanje. Zdaj smo se kar nekaj več družili, pa so me vaščani spraševali kdaj se bo začel delati zadnji odcep Podlipske ceste.

A ne zdaj smo pa že kar dve, tri leta mimo, ko smo obljubljali, pač pa vsako leto rečemo, bomo naslednje, ga bomo prenesli. Zdaj pa že res. Kljub temu, da se veliko dela, da je trg zelo lep, pa bi še to cesto, teh dobrih 300 metrov probali spraviti, da imamo potem neko zaključeno zgodbo. Hvala lepa.«

Na vprašanje je odgovoril župan.

Irena Oblak (pisna vprašanja)

1. Ker smo danes na predzadnji seji v tem mandatu in ker smo zelo napredno opremljeni z vso mogočo tehniko, prosim za posredovanje podatka o skupnem času (v minutah), ki ga je posamezen član občinskega sveta porabil za postavljanje vprašanj, razpravo in obrazložitev glasu ter za zastavljanje vprašanj in pobud članov Občinskega sveta v mandatu 2022-2026 oz. od 1. do vključno 23. seje tega mandata. Podatke prosim predložite v obliki tabele, razdeljene po posameznih svetnikih.
2. Stalna zbirka slikarja Florisa Oblaka
Novembra 2003 je občinski svet sprejel sklep, da se pristopi k prevzemu slikarske stalne zbirke akademskega slikarja Florisa Oblaka. Če se prav spomnim, je bila z njim sklenjena pogodba, na podlagi katere je občina financirala izdajo njegove monografije, ki je izšla leta 2004, akademski slikar pa je občini prispeval 50 svojih del za namen stalne razstave. Ta razstava je bila od takrat postavljena v Rokodelskem domu. 17. junija 2022 so zaradi prenove Rokodelskega doma slike odstranili in jih deponirali v prostor, ki sem ga do upokojitve uporabljala kot pisarno – v Cankarjevem domu. V Našem časopisu lahko preberemo, da »Stalna razstava akad. slikarja Florisa Oblaka trenutno ni odprta«. To trenutno traja že več kot 4 leta. Prejšnjo sredo, to je 16. septembra, je minilo 20 let od slikarjeve smrti. Nisem zasledila, da bi bila obletnica kakorkoli obeležena. Sprašujem, kako spoštujete določila pogodbe, kje so sedaj slike in kdaj bodo spet na ogled javnosti?
3. Kaj se dogaja z gradnjo športne dvorane? Prvoten rok za zaključek del je bil pomlad 2026. Septembra lani ste zapisali, da se bo rok zaradi geomehanskih razlogov zamaknil, ter da ste na občini optimistični – da se bodo dela zaključila v letu 2026. Na seji 9. aprila letos je g. Janez Jelovšek dejal, da naj bi se gradnja nadaljevala v pozni spomladi. Sedaj smo v zgodnji jeseni, gradbišče sameva oz. ne sameva, saj je lepo zaraščeno. Kakšen je terminski plan in kakšni dodatni stroški so nastali do sedaj?
4. Uradno prečiščena besedila - 100. člen Poslovnika občinskega sveta
(1) Po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega akta občinska uprava pripravi uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega akta.
(2) Uradno prečiščeno besedilo potrdi svet brez razprave.
(3) Uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega akta se objavi v uradnih objavah glasila Naš časopis in na spletni strani občine.
Na ta člen poslovnika sem vas večkrat opozarjala, rezultata ni. V tem mandatu smo vsaj na polovici sej sprejemali spremembe in dopolnitve odlokov in pravilnikov, Uradno prečiščenega besedila pa nobenega. Vzela sem si čas in pogledala tudi mandat 2018-2022. Zadeva je enaka.
V skoraj 8ih letih nobene transparentnosti, kar zadeva področje občinskih predpisov. Očitno je vaše vodilo, da je najbolje predpise narediti čimbolj nepregledne, saj so tudi na spletni strani predpisi in spremembe objavljeni tako, da potrebuješ dopust, da sestaviš zgodbo, pa

še za to ne moreš biti prepričan, ali je res verodostojna. Zanima me, kdaj boste to področje uredili, saj je zares kaotično.

5. Rubrika »Vaš glas« - mislim, da ste jo uvedli takoj po tem, ko sem decembra 2023 na seji predlagala, da bi prostovoljno delala v občinski pisarni za pomoč občanom. Zanimivo je, da so očitno občani, ki so precej aktivno postavljali vprašanja, 15. decembra 2025 utihnili in so torej popolnoma tiho 9 mesecev. Sprašujem, ali ste od februarja 2024 do decembra 2025 sami pisali vprašanja in odgovore, sedaj pa ste na to pozabili. Ne morem namreč verjeti, da se celih 9 mesecev ne bi z vprašanjem oglasil niti en občan.
6. S precejšnjo odmevnostjo oz. promocijo smo 17. oktobra 2024 sprejeli Odlok o urejenosti naselij in krajine Občine Vrhnika za področje oglaševanja in označevanja mestnega središča Vrhnike. Nekaj zadev je bilo potrebno urediti v enem letu po uveljavitvi odloka, nekaj pa v treh letih. Ker sta od uveljavitve odloka minili skoraj dve leti, sprašujem, kakšne ukrepe ste na podlagi tega odloka že izvedli? Mimogrede še to: tega odloka nisem uspela najti na spletni strani občine v rubriki predpisi ...

Na vprašanja je odgovoril župan. Odgovorili smo tudi pisno.

Jernej Fefer (pisna vprašanja)

Stroški Močilnik, Stara pošta, Rokodelski dom

Sprašujem kakšni so stroški nakupa vlaganj in vzdrževanja objektov Močilnika, Stare pošte in Rokodelskega doma.

Ali je sanacija plesni v garderobah garderobnega objekta izvršena in ali je izvajalec za to dobil kakšno plačilo ali pa se je sanacija izvedla pod garancijo Kdaj so bila dela opravljena in kdo je bil nadzorni.

Kdo je izdelal in koliko so plačali izvajalcu, ki je nekaj let izdeloval Program kulture, športa in turizma. Naročniku je predal ne operativni program, ki se ga sedaj na občini in ZIC-u trudijo spraviti v red. Povejte še kdo je pripravljajl smernice za izvajalca in kdo je bil kontaktna oseba med naročnikom n izvajalcem.

Muzej na Vrhniki

Župan je na moje vprašanje povedal veliko vendar ni odgovoril na vprašanje, zato ga na koncu zastavljam še enkrat.

Vrhniška zgodovina in Vrhniški biseri zaslužijo stalno razstavo v muzeju saj se lahko ponašamo z slavnimi umetniki, arheološkimi najdbami, reko Ljubjanico in še z veliko drugimi vsebinami, ki bi jih bilo vredno predstaviti. Tu je še turizem in navezava na porečje reke Ljubljanice in tako naprej. Predmeti najdeni na Vrhniki in njeni okolici so vzbudili pozornost strokovne svetovne javnosti. Občani menimo, da ima Vrhnika veliko vsebin, ki bi jih lahko stalno razstavili v muzeju

Sprašujem vas ali mislite, da si Vrhnika ne zasluži muzeja oziroma kako boste v bodoče zagotovili, da bomo Vrhničani kot tudi drugi obiskovalci lahko doživeli našo naravno, zgodovinsko in kulturno dediščino in jo izkoristili kot gonilo turizma.

Saubermacher

Za sestavo vprašanja sem uporabil navedbe podžupana na 21. seji (2. točka 34 minuta).

Podžupan je na 21. seji in župan na 22. seji povedal, da ima podjetje Saubermacher okoljevarstveno dovoljenje za kompostiranje kar je eno zlo, da pa moramo mi iskati manjše zlo. Ali oba še sedaj mislita, da je širitev okoljevarstvenega dovoljenja za pretovarjanj 800 ton organskih odpadkov in blata iz čistilnih naprav povezano s skladiščenjem nevarnih odpadkov manjše zlo od kompostiranja za katerega Saubermacher že ima okoljevarstveno dovoljenje.

Na vprašanje glede Saubermacher in DRL je odgovoril župan.

G. Antolović je podal repliko glede tematike Saubermacher.

Župan je povedal, da bomo pisno odgovorili glede sanacije plesni v garderobnem objektu ter glede Močilnika, Stare pošte in Rokodelskega doma.

Ana Skledar (zapis s posnetka)

»Mene zanima, kaj se trenutno dogaja z novo lekarno, kdaj je predvideno odprtje in predvsem, ali je tudi že znano, katera lekarna bo tam delovala. Potem drugo vprašanje, kakor je tudi kolega danes že izpostavil, problematika e-skrirojev. Občani predvsem opozarjajo na problematiko na peš poti od stare železniške postaje do Osnovne šole Antona Martina Slomška ter tudi na cesti, kjer je nekoč potekala železniška proga. In zdaj, ker ste že omenili, da ste bili glede tega v stiku z MIREM-om, me zanima, ali je mogoče tudi že Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu obravnaval to problematiko? Da mogoče niso dovolj samo redarji, ampak da bi bila tudi policija bolj prisotna na terenu glede te problematike. Tretja stvar pa je, kakšno je trenutno stanje glede vandalizma na Sodinskem trgu, kjer so bile tudi nameščene kamere. Zanima me, ali se je stanje po uvedbi tega videonadzora kaj izboljšalo? Če so bili zaradi ugotovljenih kršitev tudi sproženi kakšni postopki? Hvala.«

Na vprašanja je odgovoril župan.

Valerija Marinč (zapis s posnetka)

»Hvala za besedo. Mene pa zanima, kako daleč so projekti oziroma kdaj se bo začelo urejati postajališče na Cesarskem vrhu. Namreč, zima je tukaj, spet bo nerazsvetljeno parkirišče, ki je vedno bolj nevarno. Če imate podatke, kdaj bo to narejeno oziroma ali bo vsaj kakšna razsvetljava narejena. Ker zdaj starši že vozijo otroke direktno v Logatec, ne upajo puščati otrok na Cesarskem vrhu, ker pravijo, da je prenevarno, ne zaupajo in raje v Logatec peljejo, kar pa mislim, da nima smisla. Potem drugo vprašanje pa je, če je možno, da bi se na Zaplani postavilo vsaj nekaj košev za pasje iztrebke?

Številni obiskovalci, sprehajalci, vsak drug ima psa in zdaj tudi na drevesu se te vrečke pojavljajo obešene, kar je nagnusno. Če bi vsaj pri cerkvi pa mogoče pri gasilnem domu vsaj na enih dveh koncih bili te koši za pasje iztrebke, pa bi malo lažje koga posekirali okrog tega, če je to možno lepo prosim. Hvala lepa.«

Na vprašanja je odgovoril župan. Glede Cesarskega vrha je pojasnil, da bomo zadevo dodatno preverili.

Alja Stanko (pisna vprašanja)

1. Katere tri naravne oz. druge nesreče trenutno predstavljajo največje tveganje za Občino Vrhnika in pri kateri od teh treh smo po vaši oceni trenutno najslabše pripravljeni oz. nam manjka največ zmogljivosti?

2. Ali imamo izdelan konkreten scenarij ukrepanja ob večji nesreči z nevarnimi snovmi na avtocesti, železnici ali pri gospodarskem subjektu na območju občine in kdaj je bil takšen scenarij nazadnje praktično preverjen oziroma izvedena vaja?

3. Če bi morali zaradi večje nesreče v kratkem času evakuirati na primer 500 prebivalcev, koliko ljudi lahko občina trenutno sama začasno nastani in oskrbi ter kje so te kapacitete?

4. Kaj se je na področju zaščite pred poplavami in odzivanja nanje konkretno spremenilo na podlagi izkušenj zadnjih večjih poplavnih dogodkov? Katere pomanjkljivosti smo takrat zaznali in katere smo do danes odpravili?

Na vprašanja je odgovoril župan in bomo odgovorili tudi pisno.

Alja Stanko (zapis s posnetka)

»Tri leta in pol, se pravi na začetku mandata, smo imeli v okviru ZIC-a delavnico, kjer naj bi gradili strategijo razvoja turizma, kulture in športa. Vsak dan je bila ena delavnica. Mene zdaj zanima, če že obstaja kakršenkoli dokument. Takrat je bilo rečeno na delavnicah, da bomo sproti obveščeni, da bomo dobili nek feedback. To zdaj traja 3 leta in pol, še čisto nič nisem videla. Vem, da težim, ampak bi rada vsaj kaj prebrala na to temo.

Imam pa zadnje vprašanje. Bi pa prosila za pregled, lahko tudi ustno pa na kratko, o aktualnih projektov oziroma odprtih vprašanj po krajevnih skupnostih. Lahko je to samo po alineah, samo tako ne vem, kaj je trenutno najbolj pomembno. Zdaj si bom izmislila, v Blatni Brezovci, kaj se jo odprlo, pa kanalizacija, da se je uredila, ampak recimo, kaj je naslednja večja investicija, pa pač po krajevnih skupnostih, če lahko, sam po alinejah nič kaj pretirano preveč. To je pa to. Hvala lepa.«

Na vprašanje je odgovoril župan, glede strategije pa je povedal, da bomo zadevo preverili.

Tomaž Gorišek (zapis s posnetka)

»Ja hvala za besedo. Imam dve zadevi. Ena je bistveno bolj prijetna kot druga in slednja ima tudi 2 vprašanji.

Najprej bi pohvalil Občino Vrhnika pa Občino Borovnica za skupen projekt izgradnje mostu v Bistri. Gradnja, kot kaže, poteka brez časovnih zastojev oziroma zamud. To je danes v Sloveniji redko. Še vlaki imajo zamude. Zdaj grem pa naprej na drugo zadevo.

To je pa problematika umestitve omejevalnega količka na cesti v Retovje. Za boljše razumevanje bom malce daljši, da boste razumeli vsi zakaj se gre, ker zadeva ni enostavna. Problematika umestitve predmetnega količka v javno cesto s katastrsko številko 1802/ 5 k. o. Verd, ki vodi iz naselja Verd v Retovje. Cesta sicer ima status kategorizirane občinske ceste oziroma peš poti z oznako JP 966551. KS Verd je 15. februarja lani umestilo cestno oviro v to cesto oziroma omejevalni količek, kateri omejuje promet vozil v samo Retovje. Retovje je sicer zelo obiskano s strani sprehajalcev, rekreativnih tekačev, turistov, kolesarjev, vodnikov psov. Retovje tudi radi obiskujejo mnogi člani ranljivih skupin, kot so starejši ljudje, invalidi, družine z malčki in vozički, otroci iz osnovnih šol, varovanci varstveno delovnega centra Vrhnika in podobno. Tam je tudi znano in zelo obiskano plezališče. Torej je v Retovju posledično kar veliko potencialnih možnosti za morebitno nesrečo in druge vzroke za interveniranje ustreznih varnostnih in reševalnih služb. Predmetni omejevalni količek pa tudi varnostnim reševalnim službam preprečuje dostop v Retovje z vozili, tudi v primeru nujne intervencije.

Zato sem na vrhniško policijo, na nujno medicinsko pomoč Zdravstvenega doma Vrhnika ter v Prostovoljno gasilsko društvo Verd in Gasilsko poveljstvo Občine Vrhnika naslovil enako vprašanje: ali ste bili februarja 2025 s strani pobudnika umestitve ovire oziroma od KS Verd uradno oziroma pisno seznanjeni z novo nastalim prometnim režimom na občinski cesti v Retovju, kateri zelo vpliva na potek nujnih intervencij in ali ste prejeli ustrezne količine posebnih ključev, kateri omogočajo potopitev količka in posledično nadaljevanje nujne intervencijske vožnje? Prav vsi vprašani organi so odgovorili negativno. Torej niso bili uradno niti kako drugače obveščeni o novem nastalem prometnem režimu posledično tudi niso prejeli ključev za potopitev količka. Za umestitev takšne ovire na javno cesto pa se potrebuje naslednja soglasja: soglasje občinske uprave; ta postopek temelji na Odloku o občinskih cestah in

Zakonu o cestah; elaborat prometne ureditve, ki ga mora pripraviti pooblaščen projektant s področja prometa in ki vsebuje tudi analizo na varnost in pretočnost prometa poleg ostalih analiz; ter vlogo za izdajo soglasja. Potrebna so tudi mnenja drugih organov, kot je mnenje policije, mnenje Sveta za preventivno in vzgojo v cestnem prometu ter soglasje krajevne skupnosti, če je pobudnik nekdo drug. KS Verd na podlagi navedenih dejstev najverjetneje ni pridobilo vseh potrebnih soglasij ali pa celo nobene od potrebnih. Zato je verjetno količek postavljen na črno. S tem pobudnik oziroma izvajalec sprejema nase tudi vso pravno materialne posledice v primeru neljubih dogodkov, kateri bi nastali zaradi preprečitve interventnega dostopa ustreznim varnostnim in reševalnim službam na kraj dogodka. To dejanje jasno opredeljuje tudi 314. člen Kazenskega zakonika Republike Slovenije, ki opredeljuje kazniva dejanja zoper splošno varnost ljudi in premoženja, povzročitev splošne nevarnosti. To je hudo kaznivo dejanje, za povzročitev katerega so zagrožene dolgoletne zaporne kazni, v najhujšem primeru tudi do 15 let. Ker to nikakor ni šala ali nekaj, kar bi bilo za javnost nepomembno, je kazenska ovadba za povzročitelja že v pripravi. Z omejevalnim količkom se tudi zasebnikom oziroma lastnikom nepremičnin na področju Retovja izza količka, preprečuje prosto razpolaganje z nepremičninami. Tudi oni niso bili kakor koli obveščeni z izvedbo novega prometnega režima in posledično niso prejeli ključev za potopitev količka. Zdaj pa takole preden bom dve vprašanji izpostavil, bom še nekaj povedal. Ponavljajoče se kršitve javnih zakonov, odredb, odlokov s strani aktualnega vodstva KS Verd so kot kaže, postale v zadnjem mandatu že kar modus operandi. Kar pa za tega upravljalca z javnimi resursi nikakor ni dobra popotnica za naprej in na nek način tudi ruši zaupanje občine v delovanje krajevni skupnosti v občini, saj to do sedaj ni bila praksa. Sodelovanje krajevne skupnosti z Občino Vrhnika je bilo dosedaj zgledno in polno zaupanja, torej brez zlorab zavajanja in absolutne samovolje. Upam, da se bo ta zadeva kaj popravila. Zdaj imamo pa 2 vprašanji iz te teme. Ali je Občina Vrhnika seznanjena, če je Krajevna skupnost Verd pred fizično umestitvijo količka pridobila vsa potrebna soglasja za umestitev viralnega količka v predmetno občinsko cesto in, če jih ni, kako bo občina na navedena dejstva Kakorkoli je odreagirala? Hvala lepa.«

Na vprašanja je odgovoril župan.

Doman Blagojević (zapis s posnetka)

»Jaz sem tudi hotel povedati glede teh količkov oziroma - tukaj so tudi rampe, vrata v raznorazne športne parke, kakorkoli. Nekako moj predlog bi bil, ker smo se tudi o tem že pogovarjali, ne v univerzalnem ključu, ampak obstajajo na primer ključavnice, kjer ima - govorim, fizična oseba - svoj ključ, vsaka ključavnica ima svoj ključ, potem pa obstaja enoten ključ, ki odpira pa vse te. Na tak način bi tudi prišlo do tega, da bi tudi upravljavci raznih blokov, kjer imajo svoje rampe, lahko namontirali tako ključavnico. Seveda v sodelovanju z občino. Zakaj pa ne univerzalni ključ? Ker se marsikdo boji zlorab, da ne bi prihajalo do njih. Tako da tudi jaz dajem tako pobudo, ker gasilci imamo klešče, kotne brosilke, reševalci pa tega pač nimajo v avtu in, domače povedano, vsaka minuta šteje. Potem imam pa še eno zadevo. Na primer, jaz mislim, da se imenuje travna mreža. Pri knjižnici je parkirišče, kjer so plastične mreže na parkirišču in na teh mrežah raste trava in se je teren toliko posedel, da so res že zelo globoke luknje in po nekih informacijah je tudi že kakšna guma šla. Jaz sem šel sicer pogledat, to pa je res, bi bilo za sanirat, ker nekako to v tak javni prostor ne spada. Danes sem hotel tudi omenit, da so bile zastave zelo iztrošene pri knjižnici, ampak sem šel danes pogledat in so že zamenjali zastave. To je pa to z moje strani.«

Župan se je zahvalil za pobude in povedal, da bomo glede parkirišča zadevo preučili.

Seja je bila zaključena ob 20.21.

Zapisala:
Špela Plestenjak

Predsedujoči:
Daniel Cukjati

Številka: 007-5/2026-2 (6-08)

Datum: 5. 10. 2026

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

2

ZADEVA: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika

PRAVNA PODLAGA: Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb)
Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR)
Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 538/25)
Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21 in 538/25)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Odvetnik Domen Peperko iz Odvetniške pisarne Jereb d.o.o.

I. UVOD

Ocena stanja in razlogi za sprejetje

Predlagana sprememba Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika hkrati ureja dve vprašanji: ustrezno opredelitev 24-urne dežurne službe ter posebno ureditev pokopališke dejavnosti ob ohranitvi izvajanja nalog na centralnem pokopališču prek JP KPV in upravljanja drugih pokopališč prek krajevnih skupnosti. Pri pokopališki dejavnosti je predmet tega gradiva uskladitev splošnega organizacijskega okvira v odloku o GJS.

Na področju pogrebne dejavnosti Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (v nadaljevanju: ZPPDej) kot obvezno občinsko gospodarsko javno službo določa 24-urno dežurno službo. Druge pogrebne storitve se izvajajo na trgu. Zato je treba sedanje besedilo »pogrebne storitve« v 10. točki 4. člena odloka nadomestiti z natančno opredelitvijo te javne službe.

Občina že ima Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 504/22), ki predvideva koncesijsko izvajanje in pridobitev koncesionarja na podlagi javnega razpisa. Vendar odlok ne vsebuje celovite ureditve koncesijskega razmerja, zato je treba za izvedbo postopka podelitve koncesije dopolniti pravne podlage. Na pomanjkljivosti pravnih podlag in neizvedeno izbiro ustreznega izvajalca v revidiranem obdobju opozarjata tudi ugotovitvi 34 in 35 Končnega poročila o izvedbi notranje revizije v Občini Vrhnika iz septembra 2025.

Predlagana novela odpravlja preširoko opredelitev pogrebne dejavnosti v splošnem odloku o GJS, na katero opozarja ugotovitev 34 revizijskega poročila. Celovita ureditev koncesijskega akta ter izvedba postopka izbire izvajalca in podelitve koncesije ostajajo predmet nadaljnjih

aktivnosti občine. S sprejemom te novele zato še ne bodo odpravljene vse ugotovljene pomanjkljivosti pri zagotavljanju 24-urne dežurne pogrebne službe.

Pri pokopališki dejavnosti je treba odpraviti neskladje med splošnim koncesijskim pravilom iz drugega odstavka 10. člena odloka o GJS ter razdelitvijo nalog po Statutu Občine Vrhnika in Odloku o pokopališkem redu v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 485/20). Pokopališki red v 6. členu za centralno pokopališče predvideva JP KPV, za ostala pokopališča pa krajevne skupnosti. Na neusklajenost občinskih aktov in potrebo po jasni razdelitvi pristojnosti opozarja tudi ugotovitev 37 in priporočilo iz Končnega poročila o izvedbi notranje revizije v Občini Vrhnika iz septembra 2025.

Krajevne skupnosti imajo po 68. členu občinskega statuta status pravnih oseb javnega prava. Povezava tega statusa s 27. členom ZPPDej in 19. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: ZSPDSL-1) omogoča, da se za upravljavce lokalnih pokopališč določijo krajevne skupnosti. Njihovih nalog zato ni treba prenesti na JP KPV ali jih omejiti na delo v njegovem imenu in za njegov račun.

Za pokopališko dejavnost se predlaga nov 7.a člen, ki ohranja razdelitev izvajanja nalog med JP KPV in krajevne skupnosti ter jo veže na posebno zakonsko ureditev. Hkrati se dopolni drugi odstavek 10. člena, da iz njega ne bo več izhajala splošna zahteva po koncesiji za pokopališča, ki jih upravljajo krajevne skupnosti. Morebitna zakonska zahteva po koncesiji za posamezne naloge ostaja upoštevana.

Novela pri pokopališki dejavnosti določa organizacijski okvir, ne pomeni pa dokončne ureditve vseh obstoječih upravljavskih, pogodbenih in premoženjskih razmerij. Navedba JP KPV sama po sebi ne nadomešča zakonsko zahtevanega postopka ali pravnega akta za poveritev nalog podjetju. Potrebna izvedbena uskladitev se opravi v nadaljnji fazi. S to novelo se ne odloča o podelitvi koncesije za pokopališko dejavnost in ne ugotavlja, da so že odpravljene vse nepravilnosti na tem področju.

Cilji in pglavitne rešitve

- pogrebno dejavnost v odloku o GJS omejiti na zagotavljanje 24-urne dežurne službe;
- za pokopališko dejavnost določiti posebno ureditev, ki upošteva ZPPDej;
- ohraniti izvajanje nalog na centralnem pokopališču prek JP KPV in samostojno upravljanje lokalnih pokopališč prek pristojnih krajevnih skupnosti;
- odpraviti avtomatično napotitev pokopališke dejavnosti na koncesijsko izvajanje ter ohraniti zakonske pogoje za imenovanje upravljavcev in poveritev nalog.

Finančne in druge posledice

Predlog ne določa novih cen storitev, grobnin ali investicij in ne predvideva novih proračunskih obveznosti. Ohranja obstoječo organizacijsko razdelitev izvajanja nalog. Morebitne finančne posledice konkretnih izvedbenih aktov, pogodb ali poznejših sprememb cen je treba oceniti ob njihovi pripravi. Sprejem novele sam po sebi ne nadomešča teh podlag.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika.

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati, l.r.

Sestavni deli gradiva:

- besedilo členov novele (III. del);
- obrazložitev členov (IV. del);
- informativno prečiščeno besedilo s predlaganimi spremembami (V. del);
- besedilo z vidno označenimi predlaganimi spremembami (VI. del).

III. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 3., 4. in 27. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb) ter 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 538/25) je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika (Uradni list RS, št. 71/95 in 98/08 ter Naš časopis, št. 307/04) se v 4. členu 9. in 10. točka spremenita tako, da se glasita:

- »9. pokopališka dejavnost, ki se zagotavlja po posebni ureditvi iz 7.a člena tega odloka,
10. zagotavljanje 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti,«

2. člen

Za 7. členom se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»7.a člen

(posebna ureditev pokopališke dejavnosti)

(1) Ne glede na 7. člen tega odloka občina zagotavlja pokopališko dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, ter po posebni ureditvi iz tega člena.

(2) Občina zagotavlja opravljanje nalog upravljanja Centralnega pokopališča na Vrhniki prek Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., v skladu s četrtem odstavkom tega člena, upravljanje preostalih pokopališč na območju občine pa prek krajevnih skupnosti, določenih z odlokom o pokopališkem redu.

(3) Krajevne skupnosti iz prejšnjega odstavka opravljajo naloge upravljanja kot samostojne pravne osebe javnega prava. Za upravljavce posameznih pokopališč jih z akti določi župan v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(4) Naloge javnega podjetja iz drugega odstavka tega člena in pravni naslov za njihovo izvajanje se določijo z odlokom o pokopališkem redu ter ustreznimi akti in pogodbami v skladu z zakonom. Ta odlok ne nadomešča zakonsko zahtevanih postopkov in aktov za določitev upravljavca ali poveritev nalog javnemu podjetju.

(5) Urejanje pokopališč zagotavlja občina v obsegu svojih zakonskih obveznosti. Podrobnejši način opravljanja pokopališke dejavnosti, pravice in obveznosti upravljavcev in uporabnikov, financiranje ter nadzor se uredijo z odlokom o pokopališkem redu in drugimi akti, sprejetimi na podlagi zakona.«

3. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb, ki se ne izvajajo kot dejavnost javnega podjetja, razen za pokopališko dejavnost, za katero se uporablja posebna ureditev iz 7.a člena tega odloka. Ta izjema ne izključuje uporabe zakonskih določb o koncesijah, kadar je koncesija potrebna za poveritev posameznih nalog pokopališke dejavnosti.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

Številka: _____
Vrhnika, dne _____

Župan Občine Vrhnika

Daniel Cukjati

IV. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

K 1. členu

Člen spreminja 9. in 10. točko 4. člena. V 9. točki se dosednji opis pokopaliških storitev nadomesti s pojmom pokopališke dejavnosti in napotitvijo na novi 7.a člen. Ta zajema upravljanje in urejanje pokopališč po posebni zakonski ureditvi.

V 10. točki se izraz »pogrebne storitve« nadomesti z zagotavljanjem 24-urne dežurne službe v obsegu po ZPPDej. Druge pogrebne storitve se izvajajo na trgu.

Novela iz leta 2004 je črtala 7. točko 4. člena brez preštevilčenja preostalih točk. Pokopališka dejavnost zato ostaja v 9. točki, pogrebne storitve pa v 10. točki.

K 2. členu

Novi 7.a člen določa posebno ureditev glede na 7. člen. Ohranja izvajanje nalog na centralnem pokopališču prek JP KPV na ustreznih pravnih podlagah ter samostojno upravljanje drugih pokopališč prek krajevnih skupnosti, določenih v pokopališkem redu.

Krajevne skupnosti kot pravne osebe javnega prava po 68. členu statuta lahko samostojno upravljajo pokopališča na podlagi 27. člena ZPPDej in predpisov o stvarnem premoženju. Za posamezna pokopališča morajo biti sprejeti ustrezni županovi akti.

Navedba JP KPV sama ne pomeni prenosa vseh upravljavskih upravičenj. Javna podjetja niso vključena v opredelitev iz 11. točke 3. člena ZSPDSLS-1, na katerega napotuje prvi odstavek 27. člena ZPPDej. Tudi 8. člen ustanovitvenega odloka JP KPV (Uradni list RS, št. 94/25) izvajanje dejavnosti veže na občinske odloke oziroma pogodbe in zakonske pogoje. Novi 7.a člen zato zahteva ustrezne pravne podlage, vključno z upoštevanjem pravil javnega naročanja oziroma koncesij, kadar se uporabljajo.

Občina ohranja zakonske obveznosti pri urejanju pokopališč. Podrobna pravila izvajanja, financiranja in nadzora ostajajo predmet pokopališkega reda in izvedbenih aktov. Novela ne ureja lastništva zemljišč in ne nadomešča potrebnih pogodb.

V nadaljnji fazi občinska uprava preveri akte o določitvi upravljavcev, pravne podlage za naloge JP KPV, pogodbe in skladnost pokopališkega reda ter pristojnim organom predlaga potrebne dopolnitve. Pri tem se uredijo tudi financiranje, razdelitev nalog in nadzor. Že veljavnih in ustreznih aktov ter pogodb ni treba nadomestiti. Novela torej pomeni organizacijsko usklajitev, ki ji po potrebi sledijo izvedbeni koraki.

K 3. členu

Dopolnitev drugega odstavka 10. člena za pokopališko dejavnost izključuje splošno zahtevo po koncesiji za dejavnosti zunaj javnega podjetja in napotuje na posebni 7.a člen. S tem omogoča upravljanje prek krajevnih skupnosti, hkrati pa ohranja morebitno zakonsko zahtevo po koncesiji pri poverjanju posameznih nalog.

K 4. členu

Člen določa začetek veljavnosti petnajsti dan po objavi v občinskem uradnem glasilu Naš časopis.

V. INFORMATIVNO PREČIŠČENO BESEDILO

Besedilo je informativni prikaz stanja po predlagani noveli in še ni veljavni oziroma uradni čistopis. Upošteva osnovni odlok (Uradni list RS, št. 71/95), spremembo iz leta 2004 (Naš časopis, št. 307/04), prenehanje veljavnosti prvega odstavka 9. člena na podlagi 66. člena ustanovitvenega odloka JP KPV (Uradni list RS, št. 98/08) ter spremembe iz III. dela tega gradiva. Črtana 7. točka 4. člena je zaradi ohranitve številčenja prikazana z oznako »črtana«.

Besedilo ohranja nespremenjene določbe splošnega odloka zunaj predmeta te novele. Pri njihovi uporabi je treba upoštevati veljavno zakonodajo in posebne področne predpise.

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) v Občini Vrhnika (v nadaljevanju: občina) in ureja način in oblike njihovega izvajanja.

Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo materialne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja občina zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

2. člen

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne javne službe in dejavnosti, ki so kot javne službe določene s tem odlokom.

3. člen

Občina z odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne javne službe oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

II. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju Občine Vrhnika se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva zraka,
7. (črtana)
8. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin,
9. pokopališka dejavnost, ki se zagotavlja po posebni ureditvi iz 7.a člena tega odloka,
10. zagotavljanje 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti,
11. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
12. vzdrževanje in urejanje javne tržnice,
13. oskrba s plinom,

- 14. urejanje javnih parkirišč,
- 15. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin v naseljih,
- 16. urejanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
- 17. zimska služba,
- 18. gasilstvo.

5. člen

Javne službe se opravljajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka ni določeno drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z lokalnimi javnimi službami je obvezna, če z zakonom ali z občinskim odlokom ni določeno drugače.

6. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb v Občini Vrhnika so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- objekti in naprave za odvajanje padavinskih voda,
- objekti in naprave za ravnanje s komunalnimi odpadki in za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- hodniki, peš poti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in lokalne ceste,
- pokopališčni objekti in naprave,
- tržnice,
- objekti in naprave za oskrbo s plinom,
- javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,
- omrežje in naprave javne razsvetljave,
- omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb; določijo se objekti in naprave, ki so javno dobro; uredijo se pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

7. člen

Občina zagotavlja izvajanje javnih služb v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

7.a člen

(posebna ureditev pokopališke dejavnosti)

(1) Ne glede na 7. člen tega odloka občina zagotavlja pokopališko dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, ter po posebni ureditvi iz tega člena.

(2) Občina zagotavlja opravljanje nalog upravljanja Centralnega pokopališča na Vrhniki prek Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., v skladu s četrtem odstavkom tega člena, upravljanje preostalih pokopališč na območju občine pa prek krajevnih skupnosti, določenih z odlokom o pokopališkem redu.

(3) Krajevne skupnosti iz prejšnjega odstavka opravljajo naloge upravljanja kot samostojne pravne osebe javnega prava. Za upravljavce posameznih pokopališč jih z akti določi župan v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(4) Naloge javnega podjetja iz drugega odstavka tega člena in pravni naslov za njihovo izvajanje se določijo z odlokom o pokopališkem redu ter ustreznimi akti in pogodbami v skladu z zakonom. Ta odlok ne nadomešča zakonsko zahtevanih postopkov in aktov za določitev upravljavca ali poveritev nalog javnemu podjetju.

(5) Urejanje pokopališč zagotavlja občina v obsegu svojih zakonskih obveznosti. Podrobnejši način opravljanja pokopališke dejavnosti, pravice in obveznosti upravljavcev in uporabnikov, financiranje ter nadzor se uredijo z odlokom o pokopališkem redu in drugimi akti, sprejetimi na podlagi zakona.

Javno podjetje

8. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v lasti občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja, povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se uredijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

9. člen

(Prvi odstavek je prenehal veljati.)

Javno podjetje lahko pridobi koncesijo tudi za druge dejavnosti javnih služb.

Javno podjetje določa pogoje in daje soglasja k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Javno podjetje daje soglasje za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Koncesija

10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb, ki se ne izvajajo kot dejavnost javnega podjetja, razen za pokopališko dejavnost, za katero se uporablja posebna ureditev iz 7.a člena tega odloka. Ta izjema ne izključuje uporabe zakonskih določb o koncesijah, kadar je koncesija potrebna za poveritev posameznih nalog pokopališke dejavnosti.

Občina pridobiva koncesionarje z javnim razpisom na podlagi koncesijskega akta.

11. člen

S koncesijskim aktom določi občinski svet predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe.

O izbiri koncesionarja odloči pristojni organ občine z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene župan koncesijsko pogodbo.

Vlaganje kapitala

12. člen

Javne dobrine lahko občina zagotavlja z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Odločitev o vlaganju javnega kapitala sprejme občinski svet.

Na podlagi odločitve o vlaganju kapitala se izvede javni razpis za pridobivanje zainteresiranih oseb zasebnega prava.

O izbiri osebe zasebnega prava odloči upravni organ občine z upravno odločbo, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem sklene župan ustrezno pogodbo.

IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

13. člen

Javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin (komunalna taksa, tarifa, nadomestilo...),
- z lokalnim davkom,
- iz proračuna,
- iz prihodkov javnega podjetja, koncesionarjev ali osebe zasebnega prava, ki zagotavlja javno službo,
- iz ostalih virov.

14. člen

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določata zakon in odlok občine v skladu z zakonom.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin in po rednosti njihove uporabe.

V. STROKOVNOTEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja strokovna služba občinske uprave.

16. člen

Naloge iz 5. člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- financiranje gospodarskih javnih služb,

– določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

17. člen

Posamezne naloge iz prve in druge alineje prejšnjega člena se lahko odstopijo za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

Izvajalci posameznih dejavnosti javnih služb so dolžni sodelovati pri načrtovanju in pospeševanju dejavnosti, ki jo opravljajo kot javno službo.

Občina lahko prenese določene naloge kot javno pooblastilo na izvajalca javnih gospodarskih služb.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

18. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin občina ustanovi svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin (v nadaljevanju: svet).

19. člen

Svet je sestavljen iz predstavnikov uporabnikov javnih dobrin.

Podrobnejšo sestavo, delovno področje ter pristojnosti in pravice sveta določi akt o ustanovitvi sveta.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Do sprejema predpisov iz 3. člena tega odloka se za urejanje zadev, ki niso urejene s tem odlokom, za posamezna področja gospodarske infrastrukture uporabljajo do sedaj veljavni predpisi in sklenjene pogodbe.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih na območju Občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 16/83, 36/83 in 31/86).

22. člen

Občinski svet v roku 6 mesecev od sprejema uskladi določila odloka o organiziranju javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika (Uradni list RS, št. 2/91) s tem odlokom.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VI. BESEDILO Z VIDNIMI SPREMEMBAMI

Primerjava prikazuje predlagane spremembe glede na besedilo pred to novelo. Izbrisano besedilo je prečrtano, dodano besedilo pa zeleno in podčrtano. Popravka prikaza zaradi črtanja iz leta 2004 in razveljavitve iz leta 2008 sta že upoštevana v izhodiščnem besedilu ter nista novi vsebinski spremembi.

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) v Občini Vrhnika (v nadaljevanju: občina) in ureja način in oblike njihovega izvajanja.

Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo materialne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja občina zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

2. člen

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne javne službe in dejavnosti, ki so kot javne službe določene s tem odlokom.

3. člen

Občina z odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne javne službe oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

II. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju Občine Vrhnika se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva zraka,
7. (črtana)
8. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin,
9. ~~urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,~~ 9. pokopališka dejavnost, ki se zagotavlja po posebni ureditvi iz 7.a člena tega odloka,
10. ~~pogrebne storitve,~~ 10. zagotavljanje 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti,
11. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
12. vzdrževanje in urejanje javne tržnice,
13. oskrba s plinom,
14. urejanje javnih parkirišč,

- 15. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin v naseljih,
- 16. urejanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
- 17. zimska služba,
- 18. gasilstvo.

5. člen

Javne službe se opravljajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka ni določeno drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z lokalnimi javnimi službami je obvezna, če z zakonom ali z občinskim odlokom ni določeno drugače.

6. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb v Občini Vrhnika so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- objekti in naprave za odvajanje padavinskih voda,
- objekti in naprave za ravnanje s komunalnimi odpadki in za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- hodniki, peš poti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in lokalne ceste,
- pokopališčni objekti in naprave,
- tržnice,
- objekti in naprave za oskrbo s plinom,
- javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,
- omrežje in naprave javne razsvetljave,
- omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb; določijo se objekti in naprave, ki so javno dobro; uredijo se pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

7. člen

Občina zagotavlja izvajanje javnih služb v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

7.a člen

(posebna ureditev pokopališke dejavnosti)

(1) Ne glede na 7. člen tega odloka občina zagotavlja pokopališko dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, ter po posebni ureditvi iz tega člena.

(2) Občina zagotavlja opravljanje nalog upravljanja Centralnega pokopališča na Vrhniki prek Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., v skladu s četrtem odstavkom tega

člena, upravljanje preostalih pokopališč na območju občine pa prek krajevnih skupnosti, določenih z odlokom o pokopališkem redu.

(3) Krajevne skupnosti iz prejšnjega odstavka opravljajo naloge upravljanja kot samostojne pravne osebe javnega prava. Za upravljavce posameznih pokopališč jih z akti določi župan v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(4) Naloge javnega podjetja iz drugega odstavka tega člena in pravni naslov za njihovo izvajanje se določijo z odlokom o pokopališkem redu ter ustreznimi akti in pogodbami v skladu z zakonom. Ta odlok ne nadomešča zakonsko zahtevanih postopkov in aktov za določitev upravljavca ali poveritev nalog javnemu podjetju.

(5) Urejanje pokopališč zagotavlja občina v obsegu svojih zakonskih obveznosti. Podrobnejši način opravljanja pokopališke dejavnosti, pravice in obveznosti upravljavcev in uporabnikov, financiranje ter nadzor se uredijo z odlokom o pokopališkem redu in drugimi akti, sprejetimi na podlagi zakona.

Javno podjetje

8. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v lasti občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja, povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se uredijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

9. člen

(Prvi odstavek je prenehal veljati.)

Javno podjetje lahko pridobi koncesijo tudi za druge dejavnosti javnih služb.

Javno podjetje določa pogoje in daje soglasja k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Javno podjetje daje soglasje za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Koncesija

10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

~~Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb, ki se ne izvajajo kot dejavnost javnega podjetja.~~
Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb, ki se ne izvajajo kot dejavnost javnega podjetja, razen za pokopališko dejavnost, za katero se uporablja posebna ureditev iz 7.a člena tega odloka. Ta izjema ne izključuje uporabe zakonskih določb o koncesijah, kadar je koncesija potrebna za poveritev posameznih nalog pokopališke dejavnosti.

Občina pridobiva koncesionarje z javnim razpisom na podlagi koncesijskega akta.

11. člen

S koncesijskim aktom določi občinski svet predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe.

O izbiri koncesionarja odloči pristojni organ občine z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene župan koncesijsko pogodbo.

Vlaganje kapitala

12. člen

Javne dobrine lahko občina zagotavlja z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Odločitev o vlaganju javnega kapitala sprejme občinski svet.

Na podlagi odločitve o vlaganju kapitala se izvede javni razpis za pridobivanje zainteresiranih oseb zasebnega prava.

O izbiri osebe zasebnega prava odloči upravni organ občine z upravno odločbo, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem sklene župan ustrezno pogodbo.

IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

13. člen

Javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin (komunalna taksa, tarifa, nadomestilo...),
- z lokalnim davkom,
- iz proračuna,
- iz prihodkov javnega podjetja, koncesionarjev ali osebe zasebnega prava, ki zagotavlja javno službo,
- iz ostalih virov.

14. člen

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določata zakon in odlok občine v skladu z zakonom.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin in po rednosti njihove uporabe.

V. STROKOVNOTEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja strokovna služba občinske uprave.

16. člen

Naloge iz 5. člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- financiranje gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

17. člen

Posamezne naloge iz prve in druge alinee prejšnjega člena se lahko odstopijo za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

Izvajalci posameznih dejavnosti javnih služb so dolžni sodelovati pri načrtovanju in pospeševanju dejavnosti, ki jo opravljajo kot javno službo.

Občina lahko prenese določene naloge kot javno pooblastilo na izvajalca javnih gospodarskih služb.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

18. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin občina ustanovi svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin (v nadaljevanju: svet).

19. člen

Svet je sestavljen iz predstavnikov uporabnikov javnih dobrin.

Podrobnejšo sestavo, delovno področje ter pristojnosti in pravice sveta določi akt o ustanovitvi sveta.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Do sprejema predpisov iz 3. člena tega odloka se za urejanje zadev, ki niso urejene s tem odlokom, za posamezna področja gospodarske infrastrukture uporabljajo do sedaj veljavni predpisi in sklenjene pogodbe.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih na območju Občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 16/83, 36/83 in 31/86).

22. člen

Občinski svet v roku 6 mesecev od sprejema uskladi določila odloka o organiziranju javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika (Uradni list RS, št. 2/91) s tem odlokom.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-4/2025 (4-01)
007-5/2025 (4-01)
Datum: 7. 10. 2026

3

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

ZADEVA: Predlog 2. Rebalansa proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 in predlog 2. spremembe proračuna za leto 2027

PRAVNA PODLAGA:

- Poslovnik občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/2015, 491/2021 in 538/2025)
- Statut občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/2015 in 538/2025)
- Zakon o javnih financah Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF)
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR)
- Zakon o financiranju občin (Ur. list RS, št. 32/06 – UPB, 123/06 – ZFO-1 in 57/08 – ZFO-1A)
- Zakon o fiskalnem pravilu (Ur. list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22)
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 35/18)
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS, št. 91/00 in 122/00)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22)
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. list RS, št. 37/04)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALCI:

Daniel Cukjati, župan Občine Vrhnika
Boštjan Koprivec, direktor OU
Maja Kogovšek, vodja Oddelka za finance
mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
Andreja Oblak, v. d. vodje Oddelka za prostor
Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Razlogi za sprejem drugega Rebalansa proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 in za sprejem druge Spremembe proračuna Občine Vrhnika za leto 2027

Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 19. redni seji dne 18. 12. 2025 sprejel odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2026 in za leto 2027. S predlogom drugega rebalansa in spremembe proračuna Občine Vrhnika za leti 2026 in 2027 se usklajujejo aktivnosti, ki se nanašajo na izvrševanje proračuna za leto 2026 in posledično tudi na proračun leta 2027. Največ sprememb se nanaša na izvedbo investicijskih projektov.

Obrazložitve in vrednosti sprememb posameznega proračuna so razvidne iz obeh tabel, ki sta priloženi gradivu ter iz tekstualnega dela priloženih obrazložitev.

Vrednostne spremembe proračuna so razvidne iz gradiva v prilogi, in sicer stolpci na izpisu predstavljajo:

- (1) sprejeti proračun 2026 REB 2026 – zadnji sprejeti proračun, ki ga je sprejel Občinski svet, to je Rebalans
- (2) veljavni proračun 2026 – proračun, ki vključuje prerazporeditve sredstev v letu 2026, dovoljene na podlagi sprejetega letnega odloka o proračunu,
- (3) predlog drugi rebalans 2026 – predlagane vrednostne spremembe oz. drugi rebalans za leto 2026
- (4) sprejeti proračun 2027 – zadnji proračun, ki ga je sprejel Občinski svet, to je prva sprememba proračuna 2027
- (5) predlog druge spremembe proračuna 2027- predlagane vrednostne spremembe za leto 2027

S predlogom rebalansa in spremembe proračuna za leti 2026 in 2027 se usklajujejo prihodki in odhodki obeh finančnih načrtov, finančno in časovno se usklajuje tudi izvedba nekaterih načrtovanih investicij, kar je razvidno iz priloženih tabel.

2. PREDLOG 2. REBALANSA PRORAČUNA 2026 – PRIHODKI

Z drugim rebalansom proračuna 2026 se spreminjajo oz. usklajujejo naslednji prihodki:

- za 180.000 EUR se povečajo prihodki iz naslova dohodnine, ki pripada občini v letu 2026 – z odločevalci je bil usklajen znesek glavarine 845 EUR na prebivalca,
- z rebalansom se za 111.351,31 EUR povečajo prihodki od davkov na dediščine in darila, saj trenutna realizacija kaže, da bo konec leta načrtovani plan presežen,
- za 8.571,59 EUR se povečajo prihodki iz naslova drugih najemnin, saj znaša realizacija tega prihodka ob pripravi rebalansa več od načrtovane,
- poveča se načrtovane prihodke iz naslova prejetih koncesij, iz naslova povprečnin in prejetih donacij, uskladi se jih z realizacijo, saj prihodki presegajo načrtovani plan,
- znižuje se prihodke, kjer se pričakujejo zunanja sredstva javnih skladov in EU sredstva iz državnega proračuna, saj se zamika tudi izvajanje investicij,
- znižajo se prihodki nameravane nove zadolžitve iz 3 mio EUR na 1,5 mio EUR. Razlog za znižanje je, da se v naslednja leta prenese nekaj investicij, ki utegnejo vplivati na novo zadolžitev občine.

2.1 PREDLOG 2. REBALANSA PRORAČUNA 2026 - ODHODKI

Na odhodkovni strani rebalans proračuna za leto 2026 usklajuje višino načrtovanih odhodkov z novimi izračuni in tudi z dejanskimi potrebami, saj je potrebno vrednostno in časovno uskladiti izvedbo načrtovanih investicij. Vse vrednostne spremembe so razvidne tudi iz priložene tabele in zajemajo sledeče:

- Rebalans predvideva povečanje postavk za sofinanciranje invalidnih oseb v domovih in za plačilo vrtca oz. kritje razlik po 8. in 10. členu.

- Povečajo se sredstva, ki bodo potrebna za vzpostavitev dvigala pri občinski stavbi in pri osnovni šoli na Tržaški cesti 2.
- Uskladi se izvedba investicij za Športno dvorano Vrhnika, Infrastrukturo na Klisu, Infrastrukturo na Stari cesti, na Betajnovi, za izvedba mostov, krožišča na Tržaški, projekta Biciklanc.
- Vrednostno in časovno se uskladi projekt Odprava neskladij v AGLO, ki je sofinanciran z EU in državnimi sredstvi, glavčina sredstev se prenaša v naslednje leto.

2.2 BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2012-ZDIU12) in Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 433/15 in 538/25), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

DRUGI REBALANS PRORAČUNA Občine Vrhnika za leto 2026

1. Splošna določba

1. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Drugi rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	2.Rebalans 2026
I SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	25.441.616,86
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.943.705,22
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	17.639.932,31
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	14.701.471,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.527.851,31
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	410.510,00
706 DRUGI DAVKI	100,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.303.772,91
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.849.855,37
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	24.000,00
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	118.217,54
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.000,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.304.700,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.545.000,00
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	995.000,00
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	550.000,00
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	4.897,62
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	4.897,62
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.948.014,02
740 TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.887.014,02
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	61.000,00

II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	29.055.067,38
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	7.210.869,34
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.972.885,67
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	292.718,50
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.621.465,17
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	236.000,00
409	REZERVE	87.800,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.972.996,96
410	SUBVENCije	105.118,02
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.380.694,55
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.092.050,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.395.134,39
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	11.693.251,08
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	11.693.251,08
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	177.950,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	87.950,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	90.000,00
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-3.613.450,52

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

		v EUR
Skupina/Podskupina kontov	2.Rebalans 2026	
IV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE KAPITALSKIH NALOŽB (750+751+752)	5,82	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE KAPITALSKIH NALOŽB	5,82	
751 ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	5,82	
V DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00	
441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00	
VI PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	5,82	

C. RAČUN FINANCIRANJA

		v EUR
Skupina/Podskupina kontov	2. Rebalans 2026	
VII ZADOLŽEVANJE (50)	1.500.000,00	
50 ZADOLŽEVANJE	1.500.000,00	
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.500.000,00	
VIII ODPLAČILA DOLGA (55)	727.667,00	
55 ODPLAČILA DOLGA	727.667,00	
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	727.667,00	
IX SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-2.841.111,70	
X NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	772.333,00	
XI NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	3.613.450,52	
XII STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	2.841.111,70	

2. Končna določba

3. člen

Drugi rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2026 začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Posebni del rebalansa proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, www.vrhnika.si.

Številka: 007-4/2025 (4-01)

Vrhnika, dne _____

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN
Daniel CUKJATI, l. r.

2.3 PREDLOG 2. SPREMEMBE PRORAČUNA 2027 – PRIHODKI

Na odhodkovni strani se v proračunu za leto 2027 uskladi višino naslednjih prihodkov:

- za 180.000 EUR se povečajo prihodki iz naslova dohodnine, ki pripada občini v letu 2027 – z odločevalci je bil usklajen je znesek glavarine na 845 EUR na prebivalca
- prihodki od drugih najemnin; ob načrtovanem nakupu stavbe ZZZS, bo občina prejela tudi sredstva najemnin,
- Prihodki od dobička ZDV bodo vplačani v občinski proračun za namen nakupa stavbe ZZZS,
- Povečuje se sredstva iz državnega proračuna in iz EU proračuna zaradi prenosa investicij oz. projektov v leto 2027.
- za 3.000.000 EUR se povečajo prihodki iz predvidene nove zadolžitve, ki tako skupaj znaša 6 mio EUR. Občina se bo zadolžila za navedeni obseg le v primeru, da bodo izvedene vse načrtovane investicije v polnem obsegu. V nasprotnem primeru bo zadolžitev ustrezno nižja ali pa je ne bo potrebno skleniti.

2.4 PREDLOG 2. SPREMEMBE PRORAČUNA 2027 - ODHODKI

Na odhodkovni strani se proračun za leto 2027 uskladi pri naslednjih postavkah oz. projektih:

- Odpre se nova postavka za plačilo subvencij za otroke, ki niso vključeni v vrtec
- Povečajo se sredstva, ki bodo potrebna za vzpostavitev dvigala pri občinski stavbi.
- Uskladi in prenese se sredstva za izvedbo investicij za Športno dvorano Vrhnika, Infrastrukturo na Klisu, Infrastrukturo na Stari cesti, Betajnovi, izvedba mostov, krožišča na Tržaški, projekta Biciklanc.
- Zagotovi se sredstva kupnine za nakup stavbe ZZZS, kjer se namerava urediti tudi prostore za ZDV.
- Povečajo se sredstva za investicijo v ceste na območju odsekov Strmica-Zaplana, DG 69- Obnova.
- Vrednostno in časovno se uskladi projekt Odprava neskladij v AGLO, ki je sofinanciran z EU in državnimi sredstvi, glavčina sredstev se zagotavlja v letu 2027.

2.5 BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2012-ZDIU12) in Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 433/15 in 538/25), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

DRUGO SPREMEMBO PRORAČUNA

Občine Vrhnika za leto 2027

1. Splošna določba

1. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Vrhnika za leto 2027 so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Druga sprememba proračuna Občine Vrhnika za leto 2027 se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	2.Sprememba 2027
I SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	30.489.726,09
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.714.412,00
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	17.406.170,00
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	14.710.060,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.436.500,00
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	259.510,00
706 DRUGI DAVKI	100,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.308.242,00
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.637.142,00
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	25.000,00
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	118.000,00
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.000,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.521.100,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.575.000,00
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	995.000,00
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	580.000,00
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	600,00
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	600,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	6.559.714,09
740 TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.216.304,00
741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.383.410,09
78 PREJETA SREDSTVA IZ EU IN DRUGIH DRŽAV (781+786)	600.000,00
786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	600.000,00
II SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	39.962.059,09
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	6.513.263,33
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.010.361,43
401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	304.753,76
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.906.148,14
403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	204.000,00
409 REZERVE	88.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.516.706,68
410 SUBVENCije	90.000,00
411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.269.643,00
412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.121.763,68
413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.035.300,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	23.802.089,08

420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	23.802.089,08
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	130.000,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	50.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	80.000,00
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-9.472.333,00

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	2.Sprememba 2027
IV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
V DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	2.Sprememba 2027
VII ZADOLŽEVANJE (50)	6.000.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	6.000.000,00
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	6.000.000,00
VIII ODPLAČILA DOLGA (55)	727.667,00
55 ODPLAČILA DOLGA	727.667,00
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	727.667,00
IX SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-4.200.000,00
X NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	5.272.333,00
XI NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	9.472.333,00
XII STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	4.200.000,00

2. Končna določba

2. člen

Druga sprememba proračuna Občine Vrhnika za leto 2027 začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis in se uporablja od 1. 1. 2027 dalje.

Posebni del spremembe proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, www.vrhnika.si.

Številka: 007-5/2025 (4-01)

Vrhnika, dne _____

OBČINA VRHNIKA
ŽUPAN
Daniel CUKJATI, l.r

III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednje

SKLEPE:

- 1. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme 2. Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2026.**
- 2. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme 2. Spremembo proračuna Občine Vrhnika za leto 2027**

Župan
Daniel CUKJATI, l. r.

Predlog 2. Rebalansa proračuna OV za leto 2026						
PU	PRIHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2026	PREDLOG DRUGEGA REBALANS 2026	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
PRIHODKI	700020 Dohodnina - občinski vir	14.310.858,00	14.490.858,00	180.000,00 /		Skladno s predlogom ZIPRS2728 bo znesek glavarine povečan na 845 EUR.
PRIHODKI	703200 Davek na dediščine in darila	190.000,00	301.351,31	111.351,31 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 60.674,33 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek za realizirano vrednost in za oceno le-tega do konca proračunskega leta.
PRIHODKI	710304 Prihodki od drugih najemnin	25.000,00	33.571,59	8.571,59 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 8.571,59 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost.
PRIHODKI	710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	300,00	948,97	648,97 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 648,97 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost.
PRIHODKI	710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	105.000,00	113.492,81	8.492,81 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 8.492,81 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost.
PRIHODKI	712008 Povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	2.000,00	2.217,54	217,54 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 217,54 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost.
PRIHODKI	730000 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	500,00	4.797,62	4.297,62 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa presegla načrtovani plan za 4.297,62 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost. Donacija je bila porabljena za nakup AED aparatov.
PRIHODKI	741300 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada	1.717.173,00	0,00 /		1.717.173,00	Skladno s prenosom investicij pri EU projektih se prenese tudi prihodke iz tujih virov v 2027.
PRIHODKI	751200 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev in drugih zmanjšanj kapitala v privatnih podjetjih	0,00	5,82	5,82 /		Realizacija tega prihodka je na dan priprave 2. rebalansa dosegla 5,82 EUR. Skladno z navedenim se poveča prihodek na realizirano vrednost. Občina v postopku omejitve dedovanja v zadnjem času lahko pridobi tudi delnice Vzajmene, ki jih posedujejo osebe, za katere občina doplačuje storitve institucionalnega varstva.
PRIHODKI	740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	800.000,00	0,00 /		800.000,00	Skladno s prenosom investicij se prenese tudi prihodke iz tujih virov v 2027-Eko sklad Športna dvorana
PRIHODKI	786018 Sredstva za NOO	500.000,00	0,00 /		500.000,00	Skladno s prenosom investicij pri EU projektih se prenese tudi prihodke iz tujih virov v 2027.
PRIHODKI	500101 Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	3.000.000,00	1.500.000,00 /		1.500.000,00	Zaradi prenosa investicij v naslednje leto, občina ne bo najemala novega kredita v predvideni višini, v kolikor bo to potrebno se bo najle kredit največ do višine 1,5 mio EUR.
	SKUPAJ			313.585,66	4.517.173,00	
PU - oddelek	ODHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2026	PREDLOG DRUGEGA REBALANS 2026	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
OSZ 4001	06004 Stroški upravljanja, investicij, investicijskega vzdrževanja upravnih prostorov, nakup opreme (razen računalniške), prevoznih OB140-25-0061 Vzdrževanje in obnova 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	54.860,00	124.860,00	70.000,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za izvedbo gradbenih del za vzpostavitev dvigala pri občinski stavbi. Dokončna vzpostavitev dvigala je predvidena v letu 2027.
4003 ODDG	20004 Sofinanciranje bivanja invalidnih oseb v domovih, 411909 Regresiranje oskrbe v domovih	300.000,00	325.000,00	25.000,00 /		Zaradi povišanja cen bivanja invalidnih oseb v domovih bo na postavki premalo sredstev.
4003 ODDG	19006 VIZ Antonije Kucler Vrhnika - 20 %, 8. in 10. člen, vzdrževanje in obnova, 41330218 Kritje razlike - 8. in 10. člen	420.930,43	508.848,85	87.918,42 /		Zaradi višjih stroškov prostih mest v vrtih je na postavki premalo sredstev za poravnavo vseh obveznosti.

PU - oddelek	ODHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2026	PREDLOG DRUGEGA REBALANSA 2026	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
ODDG 4003	12068 Postavitev sončnih elektrarn na stavbah v lasti Občine Vrhnika, 2. faza OB140-24-0008 Postavitev sončnih elektrarn, 2. faza 420401 Novogradnje	265.001,00	265.201,00	200,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za plačilo nekritega računa.
ODDG 4003	18081 Športna dvorana Vrhnika OB140-23-0006 Športna dvorana Vrhnika 420401 Novogradnje	2.923.359,41	150.000,00	0,00	2.773.359,41	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v naslednje leto zaradi preprojektiranja objekta.
ODDG 4003	18084 Nadkrite tribune v ŠP Vrhniki OB140-25-0002 Nadkrite tribune v ŠP Vrhnika 420401 Novogradnje	220.000,00	201.000,00	0,00	19.000,00	Gradnja je zaključena.
ODDG 4003	19038 Dvigalo pri šoli Tržaška 2 OB140-23-0007 Dvigalo pri šoli Tržaška 2 420299 Nakup druge opreme in napeljav	75.000,00	90.000,00	15.000,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za izvedbo gradbenih del za vzpostavitev dvigala pri Mrakovi šoli.
OOK 4004	08002 Varnost v cestnem prometu 40299924 Prometna varnost	30.000,00	36.000,00	6.000,00	0,00	Povečanje potreb po postavitvi nove ali spremenjene prometne signalizacije in upravljanje s tablo VI Vozite (prej sta bili 2 tabli, sedaj so 3 table VI vozite).
OOK 4004	13152 Obnova mostov OB140-25-0040 Mostovi - obnova 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	200.000,00	240.000,00	40.000,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna zaradi rekonstrukcije ceste, ki se navezuje na most.
OOK 4004	13220 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana OB140-14-0020 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	300.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	S 1. delom investicije se začne v letošnjem letu. Večino del se bo izvedlo v prihodnjem letu. V letu 2028 je predvidena izvedba 2. dela.
OOK 4004	13298 Pločnik Betajnova OB140-20-0023 Pločnik Betajnova 420401 Novogradnje	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2028 in 2029.
OOK 4004	13299 Lokalne ceste - investicijsko vzdrževanje OB140-21-0004 Lokalne ceste - investicijsko vzdrževanje 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.131.049,85	2.281.049,85	150.000,00	0,00	Dodatna sredstva so namenjena za načrtovana investicijsko vzdrževalna dela na občinski cestni infrastrukturi in ostalih javnih površinah.
OOK 4004	13308 Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	13309 JR Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	13319 Krožišče K5 na Tržaški cesti OB140-25-0007 Krožišče K5 Tržaška cesta 420401 Novogradnje	350.000,00	100.000,00	0,00	250.000,00	Zaradi revizije JR se glavnina del zamika v leto 2027.
OOK 4004	13322 Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	150.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	Ob gradnji je predvideno, da bo koncesionar zgradil plinovod, tako se bo z gradnjo pričelo v letu 2026 ter nadaljevalo v 2027.
OOK 4004	13323 JR-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	25.000,00	10.000,00	0,00	15.000,00	Ob gradnji je predvideno, da bo koncesionar zgradil plinovod, tako se bo z gradnjo pričelo v letu 2026 ter nadaljevalo v 2027.
OOK 4004	15222 Kanalizacija Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	15231 Odprava neskladij v AGLO > 2.000 PE OB140-24-0007 Odprava neskladij v AGLO > 2.000 PE 420401 Novogradnje 420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	486.309,84	225.999,49	0,00	260.310,35	Vrednost se usklajuje z IP-jem in vlogo za kohezijska sredstva.
OOK 4004	15233 Kanalizacija-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	75.000,00	25.000,00	0,00	50.000,00	Ob gradnji je predvideno, da bo koncesionar zgradil plinovod, tako se bo z gradnjo pričelo v letu 2026 ter nadaljevalo v 2027.

PU - oddelek	ODHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2026	PREDLOG DRUGEGA REBALANSA 2026	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
OOK 4004	16024 Urejanje zemljišč - občina OB140-25-0053 Nakup zemljišč 420600 Nakup zemljišč	244.000,00	144.000,00	0,00	100.000,00	Sredstva se znižujejo, ker se na drugih PP zagotavlja dodatna sredstva za nakup stavbe ZZZS.
OOK 4004	16227 Vodovod Betajnova-Gačnik, via za Stanom OB140-20-0019 Vodovod Betajnova - Gačnik, via za Stanom 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2028 in 2029.
OOK 4004	16230 Tlačna postaja Mala Ligojna OB140-21-0005 Tlačna postaja Mala Ligojna 420401 Novogradnje	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Zaradi težav s pridobivanjem zemljišč se dela zamikajo v leto 2027.
OOK 4004	16238 Vodovod Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	16252 Vodovod-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	45.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00	Ob gradnji je predvideno, da bo koncesionar zgradil plinovod, tako se bo z gradnjo pričelo v letu 2026 ter nadaljevalo v 2027.
OOK 4004	16259 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika OB140-25-0057 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika 420299 Nakup druge opreme in napeljav	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	Zaradi neuspešne prijave na 1. rok JR UTM, se je projekt prijavil na 2. rok JR UTM. Ker odločitev še ni znana, se z investicijo v letošnjem letu ne bo pričelo. Investicija se zamika v leto 2027.
	SKUPAJ			394.118,42	4.597.669,76	
	NRP NAZIV	2026	2027	2028	2029	OBRAZLOŽITEV
	OB140-23-0007 Dvigalo pri šoli Tržaška 2	90.000,00	0,00	0,00	0,00	Sredstva so predvidena za izvedbo gradbenih del za vzpostavitev dvigala pri Mrakovi šoli.
	OB140-25-0061 Vzdrževanje in obnova 420500	124.860,00	230.000,00	0,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za vzpostavitev dvigala pri obč. Stavbi.
	OB140-24-0008 Postavitev sončnih elektrarn, 2. faza	265.201,00	0,00	0,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za plačilo nekritnega računa.
	OB140-23-0006 Športna dvorana Vrhnika	150.000,00	4.712.788,84	0,00	0,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v naslednje leto zaradi preprojektiranja objekta.
	OB140-25-0002 Nadkrite tribune v ŠP Vrhnika	201.000,00	0,00	0,00	0,00	Gradnja je zaključena.
	OB140-25-0040 Mostovi - obnova	240.000,00	250.000,00	250.000,00	150.000,00	Dodatna sredstva so potrebna zaradi rekonstrukcije ceste, ki se navezuje na most.
	OB140-14-0020 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana	150.000,00	1.000.000,00	850.000,00	0,00	S 1. delom investicije se začne v letošnjem letu. Večino del se bo izvedlo v prihodnjem letu. V letu 2028 je predvidena izvedba 2. dela.
	OB140-20-0023 Pločnik Betajnova	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2028 in 2029.
	OB140-21-0004 Lokalne ceste - investicijsko vzdrževanje	2.281.050,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Dodatna sredstva so namenjena za načrtovana investicijsko vzdrževalna dela na občinski cestni infrastrukturi in ostalih javnih površinah.
	OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta	0,00	1.830.000,00	2.150.000,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
	cesta	0,00	1.400.000,00	1.560.000,00	0,00	
	JR	0,00	80.000,00	120.000,00	0,00	
	kanalizacija	0,00	250.000,00	320.000,00	0,00	
	vodovod	0,00	100.000,00	150.000,00	0,00	
	OB140-25-0007 Krožišče K5 Tržaška cesta	100.000,00	250.000,00	0,00	0,00	Zaradi revizije JR se glavnina del zamika v leto 2027.
	OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu	100.000,00	235.000,00	0,00	0,00	
	cesta	50.000,00	130.000,00	0,00	0,00	
	JR	10.000,00	35.000,00	0,00	0,00	
	kanalizacija	25.000,00	45.000,00	0,00	0,00	
	vodovod	15.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
	OB140-24-0007 Odprava neskladij v AGLO > 2.000 PE	225.999,49	2.700.729,99	0,00	0,00	Vrednost se usklajuje z IP-jem in vlogo za kohezijska sredstva.
	sofinanciranje na podlagi DRR	0,00	1.698.686,88	0,00	0,00	
	lastna finančna sredstva - Občina Vrhnika	225.999,49	1.002.043,11	0,00	0,00	
	OB140-25-0053 Nakup zemljišč	144.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	Sredstva se znižujejo zaradi nakupa stavbe ZZZS.
	OB140-20-0019 Vodovod Betajnova - Gačnik, via za Stanom	0,00	0,00	100.000,00	75.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2028 in 2029.
	OB140-21-0005 Tlačna postaja Mala Ligojna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	Zaradi težav s pridobivanjem zemljišč se dela zamikajo v leto 2027.
	OB140-25-0057 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika	0,00	170.000,00	0,00	0,00	Zaradi neuspešne prijave na 1. rok JR UTM, se je projekt prijavil na 2. rok JR UTM. Ker odločitev še ni znana, se z investicijo v letošnjem letu ne bo pričelo. Investicija se zamika v leto 2027.

Predlog 2. Spremembe proračuna OV za leto 2027						
PU	PRIHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2027	PREDLOG DRUGE SPREMEMBE 2027	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
PRIHODKI	710304 Prihodki od drugih najemnin	25.000,00	225.000,00	200.000,00		/ Po nakupu stavbe ZZS, bo občina prejela tudi del najemnin za prostore, ki jih bo še vedno zasedal ZZS.
PRIHODKI	710004 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb	100.000,00	700.000,00	600.000,00		/ Del kupnine za stavbo ZZS bo povrnjen v občinski proračun s strani ZDV.
PRIHODKI	700020 Dohodnina - občinski vir	14.310.858,00	14.490.858,00	180.000,00		Skladno s predlogom ZIPRS2728 bo občinam pripadal večji del pripadajoče dohodnine, saj bo znesek glavarine znašal 845 EUR.
PRIHODKI	741300-Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada	1.173.354,00	3.322.410,09	2.149.056,09		/ Zaradi prenosa investicijEU projektov v leto 2027, se prenašajo tudi prilivi.
PRIHODKI	786018 Sredstva za NOO	100.000,00	600.000,00	500.000,00		/ Zaradi prenosa investicijEU projektov v leto 2027, se prenašajo tudi prilivi.
PRIHODKI	740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	100.000,00	800.000,00	700.000,00		/ Zaradi prenosa investicijEU projektov v leto 2027, se prenašajo tudi prilivi-Eko sklad Športna dvorana
PRIHODKI	500101 - Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	3.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00		Glede na dejstvo, da se večje število investicij prenese v leto 2027, bo potrebno zagotoviti sredstva za njihovo izvedbo, zato se povečuje tudi skupni obseg predvidene zadolžitve v proračunskem letu 2027.
	SKUPAJ			7.329.056,09	0,00	
PU - oddelek	ODHODKI	VELJAVNI PRORAČUN 2027	PREDLOG DRUGE SPREMEMBE 2027	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	OBRAZLOŽITEV
4003 ODDG	18008 Cankarjeva knjižnica - dejavnost, 413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	425.000,00	455.000,00	30.000,00		Na postavki je planirano manj sredstev kot v letošnjem letu, glede na rast plač je potrebno za poravnavo vseh obveznosti zagotoviti dodatna sredstva.
4003 ODDG	04007 Rezervni sklad 409299 Druge rezerve	23.000,00	28.000,00	5.000,00		Glede na aktualne mesečne stroške za rezervni sklad se ocenjuje, da bo na postavki premalo sredstev.
4003 ODDG	04005 Poslovni prostori, 420000 NOV NRP OB140-26-0002 Nakup stavbe ZZS	0,00	1.226.652,00	1.226.652,00		Občina Vrhnika namerava kupiti stavbo ZZS na Trgu Karla Grabeljška 1, predvsem za potrebe Zdravstvenega doma Vrhnika, zato je potrebno zagotoviti sredstva za plačilo.
4003 ODDG	nova postavka 19041 Subvencije za varstvo otrok na domu, 411999	0,00	130.000,00	130.000,00		Zagotoviti je potrebno sredstva za izvajanje sprejetega Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe predšolskega varstva, ki se bo začel uporabljati 1. 1. 2027.
OSD 4001	nakup opreme (razen računalniške), prevoznih OB140-25-0061 Vzdrževanje in obnova 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	100.000,00	230.000,00	130.000,00	0,00	Dodatna sredstva so potrebna za dokončno vzpostavitev dvigala.
ODDG 4003	18081 Športna dvorana Vrhnika OB140-23-0006 Športna dvorana Vrhnika 420401 Novogradnje	1.939.429,43	4.712.788,84	2.773.359,41	0,00	Dodatna sredstva so namenjena za zagotavljanje kritja že sklenjene gradbene pogodbe in spremembo temeljenja objekta.
OOK 4004	04034 Digitalizacija infrastrukture 402099 Drugi splošni material in storitve	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, saj stroške s platformo "Pametna mesta" prevzema JP KPV d. o. o..
OOK 4004	13144 Ceste - KS Verd OB140-08-0026 Ceste - KS Verd 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	70.000,00	20.000,00	0,00	Dodatna sredstva so namenjena za asfaltiranje dveh cest v Verdu.
OOK 4004	13216 Verd - JR OB140-14-0015 KS Verd - JR 420401 Novogradnje	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	Sredstva so namenjena za postavitev JR ob dveh asfaltiranih cestah v Verdu.

OOK 4004	13220 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana OB140-14-0020 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	600.000,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	S 1. delom investicije se začne v letu 2026. Večino del se bo izvedlo v letu 2027. V letu 2028 je predvidena izvedba 2. dela.
OOK 4004	13291 Reko cesta DG69-Obnova OB140-20-0014 Reko cesta DG69- Obnova 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	350.000,00	1.100.000,00	750.000,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije.
OOK 4004	13298 Pločnik Betajnova OB140-20-0023 Pločnik Betajnova 420401 Novogradnje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2028 in 2029.
OOK 4004	13308 Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	400.000,00	1.400.000,00	1.000.000,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	13309 JR Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	150.000,00	80.000,00	0,00	70.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	13319 Krožišče K5 na Tržaški cesti OB140-25-0007 Krožišče K5 Tržaška cesta 420401 Novogradnje	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	13322 Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	13323 JR-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	15080 Izdaja soglasij za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje 402999 Drugi operativni odhodki	8.000,00	13.000,00	5.000,00	0,00	Dodatna sredstva so namenjena za plačilo priprave soglasij zaradi priključevanja na fekalno kanalizacijo v Blatni Brezovici.
OOK 4004	15171 CČN Vrhnika OB140-16-0026 CČN Vrhnika 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00	Strojna in tehnološka oprema na Centralni čistilni napravi Vrhnika se je obrabila (amortizirala), zato se v naslednjih letih načrtuje zamenjava posameznih delov, kot npr: menjava difuzorjev v še preostalih bazenih itd.
OOK 4004	15222 Kanalizacija Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	60.000,00	250.000,00	190.000,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	OB140-24-0007 Odprava neskladij v AGLO > 2.000 PE 420401 Novogradnje 420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.265.502,63	2.700.729,99	1.435.227,36	0,00	Vrednost se usklajuje z IP-jem in vlogo za kohezijska sredstva.
OOK 4004	15233 Kanalizacija-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta na Klisu 420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	16227 Vodovod Betajnova-Gačnik, via za Stanom OB140-20-0019 Vodovod Betajnova - Gačnik, via za Stanom	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	Sredstva se zmanjšujejo, ker se dela zamikajo v leti 2028 in 2029.
OOK 4004	16230 Tlačna postaja Mala Ligojna OB140-21-0005 Tlačna postaja Mala Ligojna	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	16238 Vodovod Stara cesta Vrhnika OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta 16241 Vodovod Podčelo - Ligojna	154.000,00	100.000,00	0,00	54.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
OOK 4004	OB140-23-0005 Vodovod Podčelo - Ligojna	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	16252 Vodovod-Cesta Na Klisu OB140-25-0009 Infrastruktura cesta na Klisu 16259 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
OOK 4004	OB140-25-0057 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika	0,00	170.000,00	170.000,00	0,00	Zaradi neuspešne prijave na 1. rok JR UTM, se je projekt prijavil na 2. rok JR UTM. Ker odločitev še ni znana, se z investicijo v letu 2026 ne bo pričelo. Investicija se zamika v leto 2027.
	SKUPAJ			7.603.586,77	274.000,00	
	NRP NAZIV	2027	2028	2029	2030	OBRAZLOŽITEV
	OB140-25-0061 Vzdrževanje in obnova 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	230.000,00	0,00	0,00	0,00	Dokončna vzpostavitev dvigala je predvidena v letu 2027.
	OB140-23-0006 Športna dvorana Vrhnika	4.712.788,84	0,00	0,00	0,00	Dodatna sredstva so namenjena za zagotavljanje kritja že sklenjene gradbene pogodbe in spremembo temeljenja objekta.
	OB140-08-0026 Ceste - KS Verd	70.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Dodatna sredstva so namenjena za asfaltiranje dveh cest v Verdu.
	OB140-14-0015 KS Verd - JR	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	Sredstva so namenjena za postavitev JR ob dveh asfaltiranih cestah v Verdu.
	OB140-14-0020 Rekonstrukcija LC Strmica-Zaplana	1.000.000,00	850.000,00	0,00	0,00	S 1. delom investicije se začne v letu 2026. Večino del se bo izvedlo v letu 2027. V letu 2028 je predvidena izvedba 2. dela.

	OB140-20-0014 Reko cesta DG69- Obnova	1.100.000,00	650.000,00	0,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije.
	OB140-20-0023 Pločnik Betajnova	0,00	450.000,00	750.000,00	200.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028. Gradnja parkirišča na S strani Tankovske je predvidena v letu 2029.
	OB140-22-0019 Infrastruktura Stara cesta	1.830.000,00	2.150.000,00	0,00	0,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leti 2027 in 2028.
	cesta	1.400.000,00	1.560.000,00	0,00	0,00	
	JR	80.000,00	120.000,00	0,00	0,00	
	kanalizacija	250.000,00	320.000,00	0,00	0,00	
	vodovod	100.000,00	150.000,00	0,00	0,00	
	OB140-25-0007 Krožišče K5 Tržaška cesta	250.000,00	0,00	0,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
	OB140-25-0009 Infrastruktura cesta Na Klisu	235.000,00	0,00	0,00	0,00	
	cesta	130.000,00	0,00	0,00	0,00	
	JR	35.000,00	0,00	0,00	0,00	
	kanalizacija	45.000,00	0,00	0,00	0,00	
	vodovod	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
	OB140-24-0007 Odprava neskladij v AGLO > 2.000 PE	2.700.729,99	0,00	0,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
	sofinanciranje na podlagi DRR	1.698.686,88	0,00	0,00	0,00	
	lastna finančna sredstva - Občina Vrhnika	1.002.043,11	0,00	0,00	0,00	
	OB140-20-0019 Vodovod Betajnova - Gačnik, via za Stanom	0,00	100.000,00	75.000,00	25.000,00	Vrednosti se usklajuje s projektantsko oceno investicije. Dela se zamikajo v leta 2027, 2028 in 2029.
	OB140-21-0005 Tlačna postaja Mala Ligojna	100.000,00	0,00	0,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
	OB140-23-0005 Vodovod Podčelo - Ligojna	100.000,00	0,00	0,00	0,00	Sredstva so potrebna za zaključek gradnje.
	OB140-25-0057 Širitev sistema Biciklanc v Občini Vrhnika	170.000,00	0,00	0,00	0,00	Zaradi neuspešne prijave na 1. rok JR UTM, se je projekt prijavil na 2. rok JR UTM. Ker odločitev še ni znana, se z investicijo v letu 2026 ne bo pričelo. Investicija se zamika v leto 2027.

Številka: 007-2/2026-14 (6-09)
Datum: 7. 10. 2026

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

4

ZADEVA:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika

PРАВNA PODLAGA:

Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 538/25)
Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21 in 538/25)
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US, 102/24 - ZLV-K, 83/25 - ZOUL, 10/26, v nadaljevanju ZLS)
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 - odl. US, 121/22 - ZUOKPOE, 160/22 - odl. US, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 - ZOPVOOV, 56/25 - PoZ, 11/26 - odl. US, v nadaljevanju ZVO-2)
Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40, v nadaljevanju ZGJS),
Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 - uradno prečiščeno besedilo, 40/14, v nadaljevanju; ZIN)
Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24 in 100/25 - ZS-1 in 10/26, v nadaljevanju ZP-1),
Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10)
Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13, 17/14 - ZUOPŽ, 14/18 - ZUOPŠP, 23/20, 78/23 - ZUNPEOVE, v nadaljevanju SPZ)

NAMEN:

Obravnava in sprejem

POROČEVALEC:

Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejetje

Odlok o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 487 z dne 30. 11. 2020; v nadaljevanju: odlok) ureja izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na območju Občine Vrhnika.

Od sprejema odloka so se v praksi pokazale potrebe po njegovi delni dopolnitvi in prilagoditvi, zlasti zaradi ugotovitve, da je področje zbiranja in odlaganja bioloških odpadkov urejeno na nepregleden način. Slednje onemogoča predvidljivost ravnanja in preprečuje učinkovit nadzor nad izvajanjem zakonodaje ter sankcioniranje odklonskih ravnanj.

Spremembe odloka prinašajo :

- preglednejšo ureditev ravnanja z biološkimi odpadki,
- normativno ureditev ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, preprečevanja razvoja in zatiranja prenašalcev nalezljivih bolezni,
- usklajitev sankcij za kršitve in ukrepov pristojnih nadzornih služb.

2. Cilji in načela predlaganih sprememb

Glavni cilji sprememb in dopolnitev odloka so:

- zagotoviti zakonito in pregledno uvedbo zbiranja ureditev ravnanja z biološkimi odpadki, s poudarkom na pravilnem kompostiranju (Priloga 1. Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom),
- omogočiti nadzor in ukrepanje ob kršitvah določil ravnanja z biološkimi odpadki, s poudarki na kompostiranju in zbiranju vode (osmi odstavek v zvezi s četrtem odstavkom 233. člena ZVO-2),
- vzpostaviti pogoje za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, preprečevanja razvoja in zatiranja prenašalcev nalezljivih bolezni ter prepovedanih emisij in imisij (75. člen SPZ).

3. Finančne posledice

Sprejem odloka ne bo imel neposrednih finančnih posledic za proračun Občine Vrhnika.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika v predloženi vsebini.

Župan
Daniel Cukjati l. r

III. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US, 102/24 - ZLV-K, 83/25 - ZOUL, 10/26, v nadaljevanju ZLS), 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 - odl. US, 121/22 - ZUOKPOE, 160/22 - odl. US, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 - ZOPVOOV, 56/25 - PoZ, 11/26 - odl. US, v nadaljevanju ZVO-2), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40, v nadaljevanju ZGJS), Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13, 17/14 - ZUOPŽ, 14/18 - ZUOPŠP, 23/20, 78/23 - ZUNPEOVE, v nadaljevanju SPZ), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24 in 100/25 - ZS-1 in 10/26, v nadaljevanju ZP-1), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 - ZVO-2), Uredbe o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 - ZVO-2 in 120/22), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22, 113/23 in 13/25), Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10), Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 538/25), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika (Naš časopis, št. 487/20 in 547/26, v nadaljevanju: Odlok)

II. VSEBINA SPREMEMB IN DOPOLNITEV

2. člen

(sprememba 27. člena)

V 27. členu Odloka se za šestim odstavkom dodajo novi sedmi, osmi in deveti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Hišni kompostnik je dovoljeno postaviti v oddaljenosti najmanj 3 metre od parcelne meje ali sosednjega objekta, upošteva se navodila, smernice in določila opredeljena s področnimi predpisi.

(8) Hišni kompostnik mora biti vzpostavljen, uporabljen in vzdrževan tako, da ne povzroča motenj na sosednjih zemljiščih in ne oddaja prepovedanih emisij in imisij onkraj meja zemljišča na katerem je postavljen, primeroma v obliki: smradu, odcejanja in odtekanja tekočin ter usipanja oziroma premika vsebine kompostnika na sosednja zemljišča, razvoja škodljivcev in privabljanja prostoživečih živali, oziroma da ne povzroča drugačne oblike škode, vključno z vznemirjanjem sosedov oziroma poslabšanja pogojev za bivanje.

(9) Ravnanje v nasprotju z določbami tega člena se šteje za nepravilno kompostiranje. Nepravilno kompostiranje se obravnava kot nepravilno odlaganje odpadkov v skladu z določili 29. člena Odloka in nepravilno ravnanje z odpadki v skladu z določili 36. člena Odloka.«

3. člen
(sprememba 34. člena)

V 34. členu se obstoječa deveta alineja zaključi s podpičjem (briše se ločilo pika), doda se nova deseta alineja prvega odstavka, ki se glasi:

» - kompostirati odpadke v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki ter osebam pooblaščenim za opravljanje nadzora nad tem odlokom omogočiti dostop do kompostnika zaradi izvajanja nadzora.«

4. člen
(sprememba 36. člena)

V 36. členu se sedanja štirinajsta alineja zaključi s podpičjem (briše se ločilo pika), doda nova petnajsta alineja, ki se glasi:

» - odlaganje in postavitve predmetov, v katerih je z zastajanjem vode omogočeno razmnoževanje komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, privabljanje živali, nastanek neprijetnih vonjav ter odtekanje vode na sosednja zemljišča. Dovoljeni zbiralniki za vodo, ki pri katerih je tehnično onemogočen: razvoj komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, neprijetnih vonjav, privabljanje živali in nenadzorovano odtekanje vode na sosednja zemljišča ter povzročanje škode oziroma poslabšanje možnosti za bivanje. Dovoljeni so napajalniki s stoječo vodo za živino, ki je na paši.«

6. člen
III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(prehodne določbe)

Lastniki oziroma uporabniki obstoječih kompostnikov in zbiralnikov vode morajo uskladiti svoje ravnanje v skladu s tem Odlokom do 30. aprila 2027.

14. člen
(končna določba)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

Št. _____
Vrhnika, _____

Občina Vrhnika
Župan
Daniel Cukjati

IV. OBRAZLOŽITEV

K 2. členu

(27. člen odloka – dodan nov sedmi, osmi in deveti odstavek)

V novem sedmem odstavku je jasneje opredeljeno kje in pod katerimi pogoji je mogoče postaviti hišni kompostnik, kar zasleduje načelo jasnosti in določnosti predpisov (ne le v tem odstavku temveč tudi v naslednjih). Pogoji oziroma pravila postavitve vežejo na veljavno Uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10), kjer je v Prilogi 1 podrobneje opredeljeno pravilno kompostiranje. Ocena stanja nakazuje, da bi 3 metrska razdalja od sosednjih objektov in parcelnih mej zadostovala za uresničitev cilja, t. j. preprečevanje motilnih ravnanj za okolico. Ker se področni predpisi lahko spremenijo je določba tega odstavka pomensko odprta in se navezuje na vsakokrat veljavno zakonodajo.

Priloga 1 določa:

»Minimalne zahteve za pravilno hišno kompostiranje

1. Odpadki, primerni za kompostiranje:

a) Zeleni vrtni odpad, zlasti:

- odpadno vejevje,
- trava,
- listje,
- stara zemlja lončnic,
- rože,
- plevel,
- gnilo sadje,
- stelja malih rastlinojedih živali,
- lesni pepel;

b) Kuhinjski odpadki, zlasti:

- zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst,
- jajčne lupine,
- kavna usedlina,
- filter vrečke,
- pokvarjeni prehrambeni izdelki,
- kuhani ostanki hrane,
- papirnati robčki, brisača in papirnate vrečke.

2. Odpadki, ki niso primerni za kompostiranje, so vsi odpadki, ki se v okolju ne razgradijo, poslabšajo kakovost komposta in vsebujejo nevarne snovi:

- plastika,
- steklo,
- kovine,
- keramika,
- kosti,
- maščobe,
- ostanki tekstila,

- vsebina vrečk za sesalce,
- zdravila,
- oblanci in žagovina obdelanega lesa,
- mačji in pasji iztrebki,
- plenice.

3. Postavitev hišnega kompostnika:

Za postavitev hišnega kompostnika na vrtu izberemo plesenčen ali senčen prostor, zavarovan pred vetrom in lahko dostopen. Hišni kompostnik naj ima neposreden stik s tlemi in naj bo z vseh strani primerno prezračen. Postavi se ga tako, da ne povzroča motenj (npr. smrad) na sosednjih zemljiščih. Ta osnovna pravila so primerna za vse običajne sisteme, ne glede na to ali so odprti iz lesa ali žičnati ali pa plastični zaprti hišni kompostniki.

4. Tehnika pravilnega hišnega kompostiranja:

Hišni kompostnik mora imeti neposreden stik s tlemi. Osnovna plast zdrobljenih vej poskrbi za dobro zračenje od spodaj in preprečuje zastajanje vode. Za optimalen razkrojni proces je pomembna zadostna ponudba kisika, ki jo dosežemo tako, da se suhi strukturni material (veje in zeleni obrez) in vlažni ne strukturni material (trava, kuhinjski odpadki) vedno med seboj mešajo. Kuhinjske odpadke in ostanke hrane je potrebno takoj prekriti z listjem, zemljo, travo ali rahlo zagrebsti, da preprečimo neprijetne vonjave in ne privabljamo neželenih gostov kot so podgane ali ptici. V procesu razgradnje, ki poteka pri 50°C-60°C, mikroorganizmi, bakterije in glive proizvajajo humus in hranilne snovi, za kar pa potrebujejo določeno vlago. V času daljše poletne suše je priporočljivo vlaženje kompostnega kupa. Ko je hišni kompostnik poln oziroma po približno pol leta, njegovo vsebino preložimo. S tem ga prezračimo in pospešimo razkroj. Dozorel kompost presejemo s sitom z odprtinami 15 do 20 mm, preostanek uporabimo za nadaljnji razkroj kot strukturni material.«

V novem osmem odstavku je, skladno z zgoraj citirano Uredbo opredeljeno, katerih ravnanj oziroma posledic se je potrebno izogibati pri postavitvi kompostnika. Razločuje se med imisijo in emisijo, ki sta različna pojma. Imisija se (kvalitativno) nanaša na prepovedan vpliv z ene nepremičnine na drugo nepremičnino (primeroma v obliki povzročanja: smradu, prahu, odtekanja vode in vsipanja materiala, hrupa ipd.). Splošno varstvo pred imisijami izhaja iz 75. člena SPZ, ki vsebuje splošno prepoved medsebojnega vznemirjanja. Emisija pa se za razliko od imisij nanaša na kvantiteto oz. stopnjo oddajanja vplivov v okolico. Pojem emisija se pojavlja pogosteje, v medsosedske pravu tudi nepravilno, kot merilo za prepoved vznemirjanja. Kljub temu pojma emisije ni mogoče povsem izključiti v normiranju prihodnjih ravnanj, saj je mogoče pričakovati tudi ugotavljanje stopnje imisij (t. j. emisije). Določenih imisij ni mogoče zaznati drugače kot z organoleptičnimi metodami (t. j. vid, voh, tip, okus), zaradi česar norme ni mogoče bolj določno opredeliti. Norma zasleduje spoštovanje sosedskega prava in varstvo okolja.

V novem devetem odstavku je določeno kako se obravnava nespoštovanje zgoraj določenih norm, pri čemer se ravnanja v nasprotju z določbami prejšnjih odstavkov štejejo za nepravilno kompostiranje. Slednje se obravnava kot kršitev določil o odlaganju odpadkov (29. člen Odloka in nepravilnem ravnanju z odpadki (36. člena Odloka). Slednje omogoča nadzornemu organu (MIREĐ), da v odvisnosti od same narave in vsebine kršitve, izvede tiste potrebne ukrepe, ki so sorazmerni ter omogočajo doseg zakonitega cilja (t. j. varstvo okolja in spoštovanje sosedskega prava).

K 3. členu

(34. člen - nova deseta alineja prvega odstavka)

V 34. členu se doda nova deseta alineja prvega odstavka, ki uporabnike izrecno zavezuje k spoštovanju določil odloka, ki se nanašajo na kompostiranje in zavezuje uporabnike hišnega kompostnika, ki ne oddajajo bioloških odpadkov v zabojnike, da dopustijo nadzor nad spoštovanjem pravil o kompostiranju. Določba zasleduje načelo jasnosti in določnosti predpisov ter dopolnjuje določila 27. člena.

K 4. členu

(36. člen - za sedanjo štirinajsto alinejo doda nova petnajsta alineja)

V 36. členu se za sedanjo štirinajsto alinejo doda nova petnajsta alineja, ki ureja odlaganje in postavitev predmetov, v katerih se nabira in zastaja voda. V praksi se je izkazalo, da se za različne namene, bodisi hote bodisi nehote, postavljajo predmeti, v katerih se nabira voda (primeroma: posode, sodi, izrabljeni avtomobilski in tovorni avtoplašči/pnevmatike). Stoječa voda omogoča razmnoževanje komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, ki so postali resna grožnja za javno zdravje, zlasti spričo podnebnih sprememb. Z vidika preprečevanja širjenja bolezni, zlasti po invazivnih vrstah prenašalcev (vektorjev), je najučinkovitejši ukrep onemogočanje razvoja prenašalcev. Norma zasleduje cilj zaščite javnega zdravja.

Stoječa voda poleg naštetega privablja živali in pospešuje nastanek neprijetnih vonjav. Z vidika prepovedanih imisij je problematično tudi odtekanje vode na sosednja zemljišča.

Norma predvideva zbiralnik za vodo, ki pri katerih je s tehničnimi ukrepi onemogočen: razvoj komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, neprijetnih vonjav, privabljanje živali in nenadzorovano odtekanje vode na sosednja zemljišča ter povzročanje škode oziroma poslabšanje možnosti za bivanje.

Dovoljeni so napajalniki s stoječo vodo za živino, ki je na paši, saj na pašnikih ni mogoče pričakovati drugačnih tehničnih možnosti. Poleg tega so ti izjema in pogostokrat v dovoljšni oddaljenosti od bivanjskih objektov.

To določilo daje pravno podlago za ukrepanje pristojnih nadzornih služb in zasleduje cilj zmanjšanja populacije prenašalcev bolezni v občini Vrhnika.

K 5. členu

13.člen

(prehodne in končne določbe)

Prehodne določbe urejajo časovni prehod na nov sistem kompostiranja in zbiranja vode z zbiralniki vode, ki uporabnikom omogoča prilagoditev svojih ravnanj.

V 14. členu je določen začetek veljavnosti odloka.

Prilogi:

- neuradno prečiščeno besedilo Odloka

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ in 21/18 – ZNorg), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18), Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr., 35/17 in 60/18), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15), Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis št. 430/15), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji 11. redni seji, dne 12. 11. 2020 sprejel

O D L O K

o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (javna služba)

(1) S tem odlokom je določen način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Vrhnika.

(2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

(3) S tem odlokom se za izvajalca gospodarske javne službe, ki je predmet tega odloka, določi Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. (v nadaljevanju: JP KPV, d.o.o.).

2. člen (vsebina odloka)

Ta odlok določa:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. upravljavski nadzor izvajalca javne službe,
6. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
7. vrsto objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina Občine Vrhnika (v nadaljevanju: Občina),
8. način zaračunavanja storitev javne službe,
9. javna pooblastila izvajalca javne službe,
10. nadzor nad izvajanjem javne službe,
11. kazenske določbe,
12. druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

3. člen (cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- omogočiti povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe;
- zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;
- uveljavitev načela "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov";
- osveščati in obveščati uporabnike javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki;
- zagotoviti vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo;
- "Zero Waste" ali "Družba brez odpadkov", v smislu delovanja v smeri neprestanega zniževanja količin odpadkov.

4. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki.

5. člen (opredelitev pojmov)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. **izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja** je JP KPV, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe);
2. **"Zero Waste" ali "Družba brez odpadkov"** (v nadaljevanju: Zero Waste) je etičen, ekonomski, učinkovit in vizionarski cilj, ki vodi družbo v spremembo življenjskega stila in navad ter k posnemanju trajnostnih naravnih ciklov, kjer so vsi odpadni materiali surovina za nekoga drugega; pomeni oblikovanje in upravljanje izdelkov in procesov tako, da se zmanjša volumen in toksičnost odpadkov, ohranja ter predela vse materiale in se jih ne sežiga ali odlaga;
3. **odpadek** je odpadke v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja in predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
4. **komunalni odpadki** so odpadki iz gospodinjstev in njim podobni odpadki iz trgovskih, proizvodnih, poslovnih, storitvenih in drugih dejavnosti ter javnega sektorja;
5. **nevarni komunalni odpadki** so komunalni odpadki, ki so nevarni odpadki v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;
6. **nenevarni komunalni odpadki** so komunalni odpadki, ki so nenevarni odpadki v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;
7. **mešani komunalni odpadki** so odpadki, ki se v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz seznama odpadkov, razen ločenih frakcij, odpadkov s tržnic in odpadkov s čiščenja cest, blata iz greznic in odpadkov iz čiščenja kanalizacije;
8. **biološki odpadki** so biorazgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev;
9. **gradbeni odpadki** so odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih;
10. **izvirni povzročitelj komunalnih odpadkov** (v nadaljevanju: izvirni povzročitelj oziroma uporabnik) je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje komunalnih odpadkov in je lahko:
 - izvirni povzročitelj iz gospodinjstva,
 - izvirni povzročitelj iz dejavnosti javne uprave in javnih storitev, in
 - izvirni povzročitelj iz proizvodne dejavnosti, trgovinske dejavnosti, poslovne dejavnosti, storitvene dejavnosti ali druge dejavnosti, ki ni dejavnost javne uprave in javnih storitev;

11. **prepuščanje** je postopek oddaje odpadka v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;
12. **ponovna uporaba odpadkov** je postopek, pri katerem se proizvodi ali njihovi sestavni deli, ki niso odpadki, ponovno uporabijo za enak namen, za katerega so bili prvotno izdelani;
13. **obdelava odpadkov** so postopki predelave ali odstranjevanja, vključno s pripravo za predelavo ali odstranjevanje;
14. **predelava odpadkov** je predelava odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
15. **odstranjevanje odpadkov** je odstranjevanje odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
16. **ločene frakcije komunalnih odpadkov** (v nadaljevanju: ločene frakcije) so nenevarne in nevarne frakcije komunalnih odpadkov, ki se ločeno zbirajo na mestu njihovega nastanka ter prepuščajo izvajalcu javne službe ločeno od drugih komunalnih odpadkov. Ločene frakcije so tudi vsi odpadki, ki se razvrščajo v eno od nenevarnih ali nevarnih frakcij komunalnih odpadkov, izločeni v okviru obdelave mešanih komunalnih odpadkov;
17. **kosovni odpadki** so odpadki s številko 20 03 07 iz seznama odpadkov, vključno s pohištvom in vzmetnicami, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečah za druge komunalne odpadke;
18. **odpadna električna in elektronska oprema iz gospodinjstev** (v nadaljevanju: OEEO) je OEEO iz gospodinjstev iz predpisa, ki ureja odpadno električno in elektronsko opremo;
19. **sistem od vrat do vrat** je sistem prepuščanja določenih komunalnih odpadkov, pri katerem je prevzemno mesto za prepuščanje teh odpadkov namenjeno določenim znanim uporabnikom;
20. **zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok)** je objekt gospodarske javne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja gradnjo objektov, ki je urejen in opremljen za ločeno zbiranje nekaterih nenevarnih frakcij, kjer izvirni povzročitelj iz gospodinjstva te frakcije prepušča izvajalcu javne službe;
21. **premična zbiralnica** je tovorno vozilo z ustrezno nadgradnjo ali začasno urejen in opremljen pokrit prostor za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, kjer izvirni povzročitelj iz gospodinjstva določen krajši čas prepušča te frakcije izvajalcu javne službe. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij;
22. **zbirni center** je objekt gospodarske javne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, in ki je urejen in opremljen za prevzemanje, razvrščanje in predhodno skladiščenje ločenih frakcij od izvirnih povzročiteljev iz gospodinjstev;
23. **odlagališče komunalnih odpadkov** je odlagališče nenevarnih odpadkov, ki je objekt gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki je urejen in opremljen za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
24. **predhodno skladiščenje odpadkov** je predhodno skladiščenje odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
25. **hišno kompostiranje** je postopek kompostiranja biorazgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada pri izvirnem povzročitelju.
- (2) Ostali v tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.
26. **mešana komunalna odpadna embalaža** je odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov, ki se v okviru javne službe zbira ločeno od mešanih komunalnih odpadkov,*
27. **odpadni tekstil so oblačila, obutev, hišni tekstil in drugi tekstilni izdelki**, ki so postali odpadki, in se zbirajo v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.*

6. člen

(strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javne službe so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- izvajanje trajnostno naravnanih tekočih in novih projektov ter zasledovanje ciljev teh projektov (izvajanje Zero Waste zaveze), vključno z analiziranjem, poročanjem in informiranjem v zvezi s temi projekti,
- spodbujanje preoblikovanja izdelkov in materialov, ki jih ni možno reciklirati ali kompostirati, preko lokalnih akcij in kampanj (DEPO, center ponovne uporabe),
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe,
- strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe,
- financiranje dejavnosti javne službe,
- opravljanje drugih nalog, določenih z zakonom.

(2) Naloge iz prvega odstavka tega člena opravlja uprava Občine, ki lahko določene obveznosti poveri izvajalcu javne službe.

7. člen **(subsidiarno ukrepanje)**

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima Občina pravico izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen **(oblika opravljanja javne službe)**

Javna služba se opravlja v obliki javnega podjetja na celotnem območju občine Vrhnika v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

9. člen **(vrsta in obseg javne službe)**

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in sicer:

- storitve prevzemanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah ločenih frakcij, zbirnih centrih in premičnih zbiralnicah;
- storitve prevoza prevzetih komunalnih odpadkov zaradi oddaje v nadaljnjo obdelavo in do odlagališča komunalnih odpadkov.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

10. člen **(ločeni računovodski izkazi)**

Izvajalec javne službe mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnosti zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

11. člen **(uporabniki storitev javne službe)**

(1) Uporaba storitev iz devetega člena tega odloka je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe. Vsak izvirni povzročitelj se mora obvezno vključiti v sistem zbiranja odpadkov in ločevati odpadke na lokaciji izvora, skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov, tem odlokom in Tehničnim pravilnikom o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občin Borovnica, Log - Dragomer in Vrhnika, sprejetim na podlagi tega odloka (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik).

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

- pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno ali občasno prebiva ali deluje ena ali več oseb;
- pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost;
- pravico do upravljanja objekta v javni rabi, v katerem se povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku 8 dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v katerem stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine Vrhnika, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Zavezanci za plačilo storitev javne službe postanejo uporabniki z vzpostavitvijo statusa iz drugega odstavka tega člena.

(8) Začasni izostanek uporabe objekta, za katerega se obračunavajo storitve po tem odloku, zavezanca ne odvezuje plačila storitve javne službe. V primerih odsotnosti, daljših od treh mesecev, se lahko uporabnikom storitve službe ravnanja z odpadki strošek ravnanja z odpadki zmanjša. V takih primerih mora upravičenec priložiti uraden dokument, iz katerega je razvidno trajanje odsotnosti, oziroma drug ustrezen dokument, ki z zadostno verjetnostjo izkazuje odsotnost.

(9) *Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, so dolžni izvajalcu javne službe sporočiti podatke, potrebne za vključitev v sistem izvajanja in obračuna storitev javne službe, ter z izvajalcem uskladiti način*

*zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Navedene osebe so dolžne obveznosti iz tega odstavka izpolniti najkasneje do začetka opravljanja dejavnosti.**

11.a. člen

(vključevanje pravnih oseb in samostojnih podjetnikov v sistem obračuna storitev javne službe)*

(1) Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki na območju občine opravljajo dejavnost in pri tem povzročajo komunalne odpadke, so obvezno vključeni v sistem obračuna storitev javne službe, ne glede na to, ali imajo z izvajalcem javne službe sklenjen pisni dogovor ali pogodbo. Merila za ugotavljanje, ali se pri opravljanju dejavnosti povzročajo komunalni odpadki, se določijo v tehničnem pravilniku.

(2) Uporabniki iz prejšnjega odstavka so dolžni izvajalcu javne službe posredovati podatke, potrebne za določitev obsega storitev javne službe, zlasti podatke o vrsti dejavnosti, lokaciji opravljanja dejavnosti ter druge podatke, ki vplivajo na nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Če uporabnik iz prvega odstavka ne posreduje podatkov iz prejšnjega odstavka ali jih posreduje nepopolno oziroma neresnično, izvajalec javne službe določi obseg storitev in količine za obračun storitev javne službe na podlagi meril in normativov, določenih v pravilniku o tarifnem sistemu in tehničnem pravilniku.

(4) Izvajalec javne službe lahko za namen vključevanja uporabnikov iz prvega odstavka v sistem obračuna uporablja podatke iz uradnih evidenc, zlasti Poslovnega registra Republike Slovenije, ter drugih javnih evidenc.

(5) Podrobnejša merila za določanje obsega storitev in količin iz tretjega odstavka tega člena se uredijo v pravilniku o tarifnem sistemu in tehničnem pravilniku.

12. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in karton, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali kartona,*
- odpadna embalaža iz stekla,*
- odpadna embalaža iz plastike, kovin ali sestavljenih materialov,*
- biološki odpadki (biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpadki),*
- kosovni odpadki,*
- nevarni odpadki,*
- odpadni tekstil.**

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(4) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z oddajo:

- v tipizirane in označene zabojnike ali izjemoma v vreče, postavljene na prevzemnih mestih,*
 - v zbiralnicah ločenih frakcij (ekološki otok),*
 - v zbirnih centrih ali*
 - v premičnih zbiralnicah,*
- pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom.*

*(5) Mešana komunalna odpadna embalaža se zbira:**

- po sistemu od vrat do vrat na območjih, kjer je tako določeno v skladu s tem odlokom,*
- v zbiralnicah ločenih frakcij na območjih, kjer se zbiranje po sistemu od vrat do vrat ne izvaja.*

(6) Ne glede na peti odstavek tega člena se lahko na območjih, kjer se mešana komunalna odpadna embalaža zbira po sistemu od vrat do vrat, izjemoma uporablja tudi uradna tipizirana

vrečka izvajalca javne službe za oddajo dodatne količine mešane komunalne odpadne embalaže. Uradna vrečka se prevzema izključno na dan rednega prevzema mešane komunalne odpadne embalaže. Pogoji uporabe, označitev, velikost, način prevzema in omejitve uporabe uradne vrečke se določijo v Tehničnem pravilniku.*

13. člen **(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)**

- (1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:
- redno prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev ter pravnih oseb in fizičnih oseb na prevzemnih mestih,
 - redno prevzemanje ločenih frakcij na prevzemnih mestih in v zbiralnicah ločenih frakcij,
 - redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnih centrih,
 - redno prevzemanje bioloških kuhinjskih odpadkov na prevzemnih mestih,
 - redno prevzemanje zelenega vrtnega odpada v zbirnih centrih,
 - redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnih centrih,
 - *redno prevzemanje mešane komunalne odpadne embalaže na prevzemnih mestih po sistemu od vrat do vrat oziroma v zbiralnicah ločenih frakcij, skladno z določenim režimom zbiranja na posameznem območju.**
 - občasno prevzemanje odpadkov v premični zbiralnici in
 - občasno prevzemanje kosovnih odpadkov.
- (2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.
- (3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, ki mora vsebovati podatke, določene s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami. Predlog letnega urnika odvoza odpadkov pripravi izvajalec in ga pošlje Skupnemu ustanoviteljskemu organu izvajalca (v nadaljevanju: SUO) v potrditev.

14. člen **(zbiralnice ločenih frakcij – ekološki otoki)**

- (1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje ločenih frakcij zagotoviti zbiralnice ločenih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi posodami ali zabojniki za prevzemanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz 12. člena tega odloka.
- (2) *Ne glede na uvedbo zbiranja mešane komunalne odpadne embalaže po sistemu od vrat do vrat se lahko mešana komunalna odpadna embalaža na posameznih območjih še naprej zbira v zbiralnicah ločenih frakcij.**
- (3) Zbiralnice ločenih frakcij so praviloma prostorsko razporejene:
- v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj ena zbiralnica na najmanj vsakih 300 prebivalcev;
 - najmanj ena zbiralnica ob večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, bolnišnicah, šolah in vrtcih;
- (4) Iz zbiralnic se stalno, redno in nemoteno zagotavlja prevoz ločenih frakcij v zbirni center.

15. člen **(urejanje in vzdrževanje zbiralnic ločenih frakcij – ekoloških otokov)**

- (1) Zbiralnice se uredijo na javnih površinah, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve zbiralnice ogrožena

splošna raba javne površine, Občina ali posamezna krajevna skupnost zagotovi drugo primerno javno površino. Če zbiralnice ni mogoče urediti na javni površini, se lahko uredi tudi na zasebnem zemljišču, ki je dostopno za transportna vozila, če lastnik zemljišča poda pisno soglasje k postavitvi zbiralnice na njegovem zemljišču.

(2) Izvajalec javne službe opremi zbiralnico z zabojniki ali posodami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Tipi in oznake zabojnikov ali posod za posamezne ločene in nevarne frakcije ter označbe zbiralnic se določijo s Tehničnim pravilnikom.

(3) Izvajalec javne službe mora zbiralnice vzdrževati tako, da:

– lahko povzročitelji komunalnih odpadkov nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,

– se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,

– na kraju zbiralnice ne prihaja do onesnaževanja okolja in

– lahko ločene frakcije prepuščajo vsi povzročitelji komunalnih odpadkov.

(4) Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

16. člen

(premična zbiralnica)

(1) S premično zbiralnico se zagotavlja ločeno zbiranje:

- nevarnih komunalnih odpadkov iz Priloge 1 Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18; v nadaljevanju: Uredba) ,
- nenevarnih komunalnih odpadkov iz Priloge 1 Uredbe ter
- zelo majhne OEEO v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo.

(2) Zbiranje frakcij iz prejšnjega odstavka se zagotavlja najmanj enkrat v koledarskem letu po vnaprej določenem urniku, ki ga določi izvajalec javne službe.

(3) Če je premična zbiralnica iz tega člena tovorno vozilo, mora njegov posamezen postanek trajati vsaj 60 minut.

(4) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov najmanj sedem dni pred ločenim zbiranjem v premični zbiralnici na svoji spletni strani obvestiti o kraju in času prevzema z obvestilom, izvirnim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo in navodila za njihovo prepuščanje.

17. člen

(ureditev premične zbiralnice)

(1) Premična zbiralnica je opremljena z ustreznimi števkami odpadkov označenimi zabojniki in posodami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov iz prvega odstavka prejšnjega člena, ter v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnega blaga.

(2) Izvajalec javne službe zagotovi, da je premična zbiralnica urejena in vzdrževana tako, da je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam do zbranih odpadkov ter da ne pride do onesnaženja zbiralnice in njene okolice.

(3) V premični zbiralnici odpadke prevzema oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.

(4) Vse zbrane odpadke iz prvega odstavka prejšnjega člena izvajalec javne službe stehta pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo v nadaljnje ravnanje.

18. člen

(prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah in tipiziranih zabojnikih, določenih v Tehničnem pravilniku.

(2) Drugi zabojniki ali tipizirane vrečke za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, ki jih določa Tehnični pravilnik, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti tipiziranih posod in tipiziranih zabojnikov iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki odpadke do prevzema hraniti pri sebi.

19. člen

(velikost in število obveznih zabojnikov za posamezne uporabnike)

(1) Velikost in število obveznih zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s Tehničnim pravilnikom.

(2) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov določijo skupni zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s Tehničnim pravilnikom.

(3) Uporabniki so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih zabojnikov ali vrečk za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih.

(4) Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine zabojnika oziroma povečanje števila zabojnikov.

20. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v zabojnikih, ki so praviloma nameščeni na zasebnih površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja komunalnih odpadkov zagotoviti, da se zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne zabojnike najkasneje naslednji dan vrne na zbirno mesto.

(3) Za vzdrževanje, urejenost in čistočo zbirnih mest na zasebnih površinah skrbijo uporabniki sami.

(4) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta, če s tem ni motena uporaba javne površine.

21. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto določi izvajalec javne službe skladno z določili Tehničnega pravilnika. V posebnih primerih, ko na podlagi Tehničnega pravilnika ni mogoče določiti prevzemnega mesta oziroma s strani izvajalca javne službe določeni lokaciji uporabnik nasprotuje, prevzemno mesto določi uprava Občine Vrhnika.

(3) Prevzemno mesto je lahko od roba prometne poti vozila za prevoz odpadkov oddaljeno največ 5 m oziroma je lahko izjemoma na drugih mestih, če tako določa Tehnični pravilnik.

(4) Za prevzem odpadkov na prevzemnih mestih mora izvajalec javne službe zagotoviti primerna vozila za prevoz odpadkov.

(5) V kolikor prevzemno mesto ni hkrati tudi zbirno mesto, je uporabnik dolžan na dan odvoza do 6.00 ure zjutraj zabojnik postaviti na prevzemno mesto, sicer zabojnik ne bo izprazen.

22. člen

(zbirni center)

(1) Zbirni center je namenjen vsem povzročiteljem, ki so vključeni v sistem zbiranja odpadkov na območju občine Vrhnika.

(2) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

- nevarne komunalne odpadke iz Priloge 2 Uredbe,
- nenevarne komunalne odpadke iz Priloge 2 Uredbe,
- OEEO,
- kosovne odpadke in

– izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(3) V sklopu zbirnega centra deluje center ponovne uporabe, za delovanje katerega sredstva zagotovijo občine ustanoviteljice.

23. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,
- se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi, in
- na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(2) V zbirnem centru mora nevarne komunalne odpadke in kosovne odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena za ravnanje z nevarnimi odpadki.

(3) Izvajalec javne službe mora zagotavljati reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

24. člen

(predhodno skladiščenje)

V okviru javne službe mora izvajalec javne službe zagotoviti skladiščenje komunalnih odpadkov pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih

odpadkov z namenom, da se odpadki v določenem času pripravijo za prevoz do prevzemnika, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

25. člen **(tehtanje komunalnih odpadkov)**

V okviru javne službe se znotraj zbirnega centra zagotavljajo storitve tehtanja:

- mešanih komunalnih odpadkov pred obdelavo,
- ostankov odpadkov, ki se odlagajo na odlagališče komunalnih odpadkov,
- odpadne embalaže po vrstah, katero mora izvajalec javne službe skladno s predpisi oddati osebi za ravnanje z odpadno embalažo,
- ločenih frakcij, ki gredo v predelavo,
- nevarnih frakcij, ki gredo v predelavo ali odstranjevanje,
- drugih odpadkov, kadar je to določeno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

26. člen **(zbiranje kosovnih odpadkov)**

(1) Izvajalec javne službe največ štirikrat v koledarskem letu na vnaprej določene dneve od uporabnika na njegov poziv prevzame kosovne odpadke.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov najmanj 14 dni pred prevzemom iz prejšnjega odstavka na svoji spletni strani obvestiti o kraju in času prevzema, izvirnim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo iz prejšnjega stavka mora vsebovati tudi vrste in opis kosovnih odpadkov, ki jih lahko uporabniki prepustijo kot kosovne odpadke in navodila za njihovo prepuščanje.

27. člen **(zbiranje bioloških odpadkov)**

(1) Izvajalec javne službe zbira biološke odpadke po sistemu od vrat do vrat od izvirnih povzročiteljev teh odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.

(2) Biološki odpadki se prepuščajo v vodotesnem zabojniku na za to določenem prevzemnem mestu in na način, določen v predpisu Občine.

(3) Izvajalec javne službe vsako prevzemno mesto opremi z zabojnikom za te odpadke, katerega prostornina je 120 oziroma 240 litrov.

(4) Izvajalec javne službe prevzema biološke odpadke od začetka marca do sredine decembra vsaj enkrat tedensko, od sredine decembra do konca februarja pa vsaj enkrat na dva tedna.

(5) Izvajalec javne službe zamenja obstoječi zabojnik za biološke odpadke, če prostornina zabojnika ne ustreza več potrebam uporabnika ali če je zabojnik tako močno poškodovan, uničen ali izrabljen, da lahko prepuščanje teh odpadkov povzroči tveganje za okolje ali zdravje ljudi.

(6) Uporabniki lahko odpadke iz tega člena tudi hišno kompostirajo v skladu s predpisom iz prvega odstavka tega člena. V ta namen izvajalec javne službe uporabniku zagotovi namesto zabojnika za biološke odpadke kompostnik.

(7) Hišni kompostnik je dovoljeno postaviti v oddaljenosti najmanj 3 metre od parcelne meje ali sosednjega objekta, upošteva je navodila, smernice in določila opredeljena s področnimi predpisi.

(8) Hišni kompostnik mora biti vzpostavljen, uporabljen in vzdrževan tako, da ne povzroča motenj na sosednjih zemljiščih in ne oddaja prepovedanih emisij in imisij onkraj meja zemljišča na katerem je postavljen, primeroma v obliki: smradu, odcejanja in odtekanja tekočin ter usipanja oziroma premika vsebine kompostnika na sosednja zemljišča, razvoja škodljivcev in privabljanja prostoživečih živali, oziroma da ne povzroča drugačne oblike škode, vključno z vznemirjanjem sosedov oziroma poslabšanja pogojev za bivanje.

(9) Ravnanje v nasprotju z določbami tega člena se šteje za nepravilno kompostiranje. Nepravilno kompostiranje se obravnava kot nepravilno odlaganje odpadkov v skladu z določili 29. člena Odloka in nepravilno ravnanje z odpadki v skladu z določili 36. člena Odloka.

28. člen **(javne prireditve)**

(1) Organizatorji javnih prireditev na prostem morajo pred začetkom prireditve z izvajalcem javne službe skleniti dogovor o načinu odvoza odpadkov in načinu pokrivanja stroškov, v katerem podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve glede na pričakovano število udeležencev.

(2) Izvajalec javne službe za čas trajanja javne prireditve, praviloma ne glede na število udeležencev, na kraju prireditve zagotovi ustrezno število zabojnikov za vsaj:

- odpadni papir in karton, vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadno embalažo iz stekla,
- odpadno embalažo iz plastike, kovin ali sestavljenih materialov,
- mešane komunalne odpadke ter
- biološke odpadke.

(3) Izvajalec javne službe prevzame odpadke iz prejšnjega odstavka na mestu javne prireditve.

(4) Vse stroške ravnanja z odpadki iz prvih dveh odstavkov tega člena nosi organizator.

(5) Ne glede na peto alinejo drugega odstavka tega člena mora ponudnik obrokov na javni prireditvi z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, ki tam nastanejo, ravnati skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.

(6) Organizatorji javnih prireditev morajo udeležencem zagotoviti pribor, krožnike in kozarce za večkratno uporabo ali pa biorazgradljive. V kolikor so biorazgradljivi, mora biti to jasno označeno na prevzemnem mestu teh izdelkov in ob koših za biološke odpadke.

(7) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi in predvidenem trajanju le-te najmanj 14 dni pred datumom izvedbe prireditve.

29. člen **(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)**

(1) Če so na zemljišču v lasti Občine nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju: MIREĐ) izvajalcu javne službe njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

(2) Izvajalec javne službe stroške odstranitve komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka tega člena zaračuna povzročitelju, če tega ni mogoče določiti oziroma stroškov odstranitve od povzročitelja ni mogoče neposredno izterjati, pa jih zaračuna lastniku zemljišča oziroma osebi, ki izvaja posest nad zemljiščem.

(3) Če se povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov odkrije kasneje, ima Občina pravico od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

(4) Če so odpadki nezakonito odloženi na zasebnem zemljišču, odredi MIREĐ povzročitelju, če tega ni mogoče določiti, pa lastniku ali drugemu posestniku zemljišča, odstranitev komunalnih odpadkov. V primeru, da jih povzročitelj, lastnik oziroma posestnik ne odstrani, to stori izvajalec javne službe na stroške povzročitelja, lastnika oziroma posestnika. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

(5) V primeru, da se stroškov, povzročenih zaradi nepravilno odloženih odpadkov iz prejšnjega odstavka, ne da neposredno izterjati od povzročitelja, lastnika oziroma posestnika, stroške poravnava Občina.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

30. člen (pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme iz 41. člena tega odloka;
- redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje;
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnega centra;
- redni prevzem frakcij komunalnih odpadkov brez povzročanja emisije prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov;
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih in ravnanju s slednjimi skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;
- evidentiranje števila prevzemov (frekvenc) zabojnikov za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov;
- druge pogoje obratovanja v skladu s tem odlokom in predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

(2) Izvajalec javne službe mora z odpadki ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in da ravnanje ne povzroča škodljivih vplivov na okolje, zlasti:

- čezmernega obremenjevanja voda, zraka in tal,
- čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
- škodljivih vplivov na območja, na katerih je predpisan poseben pravni režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave,
- škodljivih vplivov na krajino ali območja, zavarovana v skladu s predpisi, ki urejajo kulturno dediščino.

31. člen (register prevzemnih mest)

Izvajalec javne službe vodi register prevzemnih mest. Vsebino registra izvajalec opredeli v svojem Tehničnem pravilniku.

V. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV

32. člen (obveščanje uporabnikov)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike na svojih spletnih straneh in najmanj enkrat letno tudi na krajevno običajen način obveščati o:

- lokacijah zbirnih centrov in terminih, v katerih je mogoče prepuščati odpadke,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo po sistemu od vrat do vrat, v zbiralnicah ločenih frakcij, premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo kot kosovni odpadki,
- prepuščanju OEEO v skladu s predpisom, ki ureja OEEO,
- drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike na svojih spletnih straneh seznanjati z:

- ločenim zbiranjem odpadkov v skladu s to uredbo, zlasti o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja,
- hrambo nevarnih in nenevarnih frakcij na način, da ne predstavljajo nevarnosti za zdravje ljudi ali okolje, pred njihovim prepuščanjem,
- pravilnim prepuščanjem odpadkov v zbiralnicah, premični zbiralnici in zbirnem centru,

– načinom prepuščanja tistih odpadkov, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način, in

– tem, da se nenevarni komunalni odpadki, ki so onesnaženi z nevarnimi odpadki ali snovmi, prepuščajo kot nevarni komunalni odpadki.

(3) Izvajalec javne službe mora uporabnike obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru, in sicer z navodili za ločevanje odpadkov v obliki brošur in na spletni strani izvajalca javne službe, z obvestili in navodili o načinih prepuščanja odpadkov ter ozaveščanjem v šolah in vrtcih.

(4) Izvajalec javne službe mora povzročitelje bioloških odpadkov na območju, za katerega uredi prevzemanje bioloških odpadkov, na svoji spletni strani in na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

– območju in načinu prepuščanja bioloških odpadkov;

– drugih pogojih za prepuščanje bioloških odpadkov;

– pogojih, pod katerimi se zbrani biološki odpadki oddajajo v obdelavo, obveščanje pa ponoviti vsakih šest mesecev.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV JAVNE SLUŽBE

33. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kakovostnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je, pod pogoji, ki jih določata ta odlok in Tehnični pravilnik, enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine Vrhnika po posameznih kategorijah uporabnikov.

34. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki so dolžni:

– pisno obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;

– lastniki ali upravitelji novega ali obnovljenega objekta morajo izvajalca javne službe najkasneje v 15 dneh pisno obvestiti o začetku uporabe objekta oziroma o številu prebivalcev, ki živijo v objektu;

– redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe, *pri čemer so uporabniki dolžni ločevati in prepuščati mešano komunalno odpadno embalažo na način, ki velja za območje, na katerem se nahaja njihova nepremičnina, skladno z navodili izvajalca javne službe; **

– zagotoviti, da so zabojniki ali izjemoma vreče na dan prevzema nameščeni na prevzemnem mestu;

– zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti;

– vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, ki jih uporabljajo;

– zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta;

– uporabljati storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka, Tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki;

– v roku plačevati storitve javne službe;

– kompostirati odpadke v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki ter osebam pooblaščenim za opravljanje nadzora nad tem odlokom omogočiti dostop do kompostnika zaradi izvajanja nadzora.

35. člen

(zagotavljanje podatkov)

(1) V primeru, ko uporabnik storitev službe ravnanja z odpadki ne posreduje podatkov za obračun storitev ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec javne službe uporabi uradno dostopne podatke o številu prebivalcev s stalnim in začasnim prebivališčem na naslovu uporabnika.

(2) Izvajalec javne službe enkrat letno uskladi podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva.

(3) V primeru, ko izvajalec javne službe zaradi napačnih podatkov utrpi škodo, mu je uporabnik stroške dolžan povrniti.

34.a. člen

(določitev območij zbiranja mešane komunalne odpadne embalaže) *

(1) *Občina z aktom občinskega organa določi območja, na katerih se mešana komunalna odpadna embalaža zbira po sistemu od vrat do vrat.*

(2) *Na vseh ostalih območjih se mešana komunalna odpadna embalaža zbira v zbiralnicah ločenih frakcij.*

(3) *Izvajalec javne službe je dolžan skladno z določenimi območji organizirati izvajanje javne službe ter uporabnike o veljavnem režimu zbiranja pravočasno in na krajevno običajen način obvestiti.*

36. člen

(prepovedi)

(1) Uporabnikom javne službe je prepovedano:

– prepuščati odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjeni za zbiranje teh odpadkov;

– mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali s preostalimi mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj;

– prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadki;

– prepuščati OEEO kot mešani komunalni odpadki;

– sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso temu namenjeni;

– nameščati zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;

– odlagati odpadke ob zabojnikih na prevzemnih mestih in na zbiralnicah ločenih frakcij;

– prepuščati odpadke v vrečkah (razen v izjemnih primerih, ki so določeni v Tehničnem pravilniku);

– odlaganje pepela, toplih ogorkov, odpadkov iz zdravstva, gradbenih odpadkov in kamenja ter odpadkov v tekočem stanju v zabojnike za komunalne odpadke;

– odlaganje komunalnih odpadkov na mesta, ki za to niso določena;

– brskanje po zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;

– pisati na zabojnike ter lepiti plakate nanje;

– opustiti uporabo storitev javne službe;

– ravnati s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka, Tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki;

– odlaganje in postavitve predmetov, v katerih je z zastajanjem vode omogočeno razmnoževanje komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, privabljanje živali, nastanek neprijetnih vonjav ter odtekanje vode na sosednja zemljišča. Dovoljeni zbiralniki za vodo, ki pri katerih je tehnično onemogočen: razvoj komarjev, mrčesa in drugih prenašalcev bolezni, neprijetnih vonjav, privabljanje živali in nenadzorovano odtekanje vode na sosednja zemljišča ter povzročanje škode oziroma poslabšanje možnosti za bivanje. Dovoljeni so napajalniki s stoječo vodo za živino, ki je na paši.

VII. UPRAVLJAVSKI NADZOR

37. člen

Tekom gradnje objekta, za katerega je izvajalec javne službe v mnenju podal pogoje glede postavitve ekološkega otoka, mora investitor omogočiti sodelovanje izvajalca javne službe in njegov nadzor nad umestitvijo in izvedbo ekološkega otoka. Stroški nadzora bremenijo investitorja. V primeru, da je investitor Občina, se upravljavski nadzor ne zaračuna.

VIII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN OPREME, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

38. člen (infrastruktura)

(1) Infrastrukturo, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina Občine ali izvajalca javne službe, sestavljajo:

- zbiralnice ločenih frakcij,
- zemljišča in objekti zbirnih centrov,
- objekti prevzemnih mest na javnih površinah ali
- druga infrastruktura, ki je namenjena izvajanju javne službe.

(2) Objekte iz prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.

(3) Uporaba objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

39. člen (oprema za izvajanje javne službe)

Opremo, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti Občine ali izvajalca javne službe, sestavljajo:

- vozila za prevzem in prevoz vseh vrst odpadkov,
- delovni stroji,
- premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,
- zabojniki za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
- druge premične in nepremične stvari, namenjene izvajanju storitev javne službe.

IX. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

40. člen (viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe,
- sredstva od prodaje ločenih frakcij,
- drugi viri, določeni z občinskim predpisom ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom.

41. člen (viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz občinskega proračuna, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva,

- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z občinskim predpisom ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom.

X. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

42. člen (oblikovanje in določanje cen)

- (1) Za oblikovanje cen storitev javne službe se uporabljajo določila vsakokrat veljavne Uredbe MEDO, pa tudi drugi področni predpisi.
- (2) Natančnejšo politiko določanja cen gospodarskih javnih služb varstva okolja Občina uredi v posebnem odloku o določanju cen gospodarskih javnih služb v občini.
- (3) V okviru javne gospodarske službe zbiranja komunalnih odpadkov se ločeno oblikujejo in obračunavajo cene za zbiranje:
- ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter odpadkov iz tretje alineje tega odstavka,
 - ločeno zbrane odpadne embalaže,
 - biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
 - mešanih komunalnih odpadkov.
- (4) Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov se uredijo s pravilnikom o tarifnem sistemu iz 50. člena tega odloka.

43. člen (sestavni deli cene zbiranja komunalnih odpadkov)

- Cena zbiranja komunalnih odpadkov je sestavljena iz:
- omrežnine, ki krije stroške javne infrastrukture in
 - cene opravljanja storitev zbiranja komunalnih odpadkov.

44. člen (izračun cene zbiranja komunalnih odpadkov)

- (1) Izvajalec ceno iz prve, druge in četrte alineje tretjega odstavka 42. člena, izraženo v kg, zaračuna uporabnikom sorazmerno glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza zabojnika, in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov iz prve, druge in četrte alineje tretjega odstavka 42. člena v občini Vrhnika na uporabnike glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika. Izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki mora prikazati porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike. Obvestilo o tem mora biti objavljeno na krajevno običajen način in stalno dostopno na spletni strani izvajalca javne službe.
- (2) Izvajalec ceno iz tretje alineje tretjega odstavka 42. člena, izraženo v kg, zaračuna uporabnikom sorazmerno glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad ter pogostost odvoza navedenega zabojnika, in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov iz tretje alineje tretjega odstavka 42. člena v posamezni občini na uporabnike glede na prostornino navedenega zabojnika in pogostost odvoza tega zabojnika. Izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki mora prikazati porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike. Obvestilo o tem mora biti objavljeno na krajevno običajen način in stalno dostopno na spletni strani izvajalca javne službe.

45. člen (zaračunavanje storitev)

- (1) Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena storitev:
- iz prve, druge in četrte alineje tretjega odstavka 42. člena,
 - iz tretje alineje tretjega odstavka 42. člena.
- (2) Izvajalec javne službe lahko v okviru ozaveščanja uporabnikov organizira različne akcije zbiranja komunalnih odpadkov, na podlagi katerih se uporabnikom, ki se te akcije udeležijo, pri obračunu storitev ravnanja z odpadki upoštevajo določene ugodnosti. Podrobnejša pravila in pogoje akcij izvajalec javne službe določi v pravilniku o tarifnem sistemu iz 50. člena tega odloka.
- (3) *Za oddajo dodatne količine mešanih komunalnih odpadkov in mešane komunalne odpadne embalaže se lahko uporabljajo uradne tipizirane vrečke izvajalca javne službe. Cena uradne vrečke vključuje strošek prevzema in prevoza odpadkov ter se določi v pravilniku o tarifnem sistemu iz 50. člena tega odloka. **

46. člen (spremembe pri obračunu)

Sprememba, ki jo skladno s prvo alinejo 34. člena tega odloka uporabnik javi izvajalcu javne službe, se upošteva pri obračunu za storitve javne službe s prvim dnevom meseca, ki sledi mesecu, v katerem je bila sporočena sprememba.

XI. NADZOR

47. člen (nadzorni organ)

- (1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja MIREĐ. Strokovni nadzor opravljajo zaposleni pri izvajalcu javne službe.
- (2) Pri izvajanju nadzora lahko MIREĐ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka. V primeru, da se uporabnik ne vključi v obvezni sistem ločenega zbiranja odpadkov, MIREĐ z odločbo to odredi, izvršljiva odločba pa je podlaga izvajalcu za izvedbo te storitve.
- (3) Pristojni strokovni nadzor izvajalca javne službe (nadzornik) opozarja kršitelje s pisnim opozorilom.

XII. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

48. člen (javna pooblastila izvajalca javne službe)

- (1) Izvajalec izdaja:
- smernice in mnenja skladno z zakonom, ki ureja urejanje prostora,
 - druga strokovna mnenja in potrdila iz delovnega področja Izvajalca skladno z veljavno zakonodajo.
- (2) Izvajalec v postopku izdaje gradbenega dovoljenja izdaja projektne in druge pogoje ter mnenja, skladno z zakonom, ki ureja gradnje, in Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov.
- (3) Izvajalec izdaja soglasja v postopkih za priključitev obstoječih objektov oziroma objektov, za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje, na infrastrukturo zbiranja komunalnih odpadkov.

(4) K zahtevku za pridobitev smernic iz prvega odstavka tega člena ter izdajo projektnih pogojev in izdajo mnenj iz drugega odstavka tega člena mora investitor oziroma od njega pooblaščen projektant predložiti dokumentacijo v skladu s predpisi, ki urejajo zadevno področje.

(5) Dokumentacija, ki jo mora vlagatelj predložiti Izvajalcu za izdajo soglasja za priključitev obstoječega objekta oziroma objektov, za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje, na infrastrukturo zbiranja komunalnih odpadkov je:

- pravnomočno gradbeno dovoljenje ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje legalnost gradnje,
- dokazilo o lastništvu objekta,
- potrdilo o plačilu komunalnega prispevka oziroma v primeru obročnega plačila komunalnega prispevka, potrdilo Občine, da dovoli priključitev pred dokončnim poplačilom.

(6) Izvajalec o zahtevku za izdajo soglasja iz tretjega odstavka tega člena odloči v 15 dneh od prejema popolne vloge.

XIII. PREDPISI, SPREJETI NA PODLAGI TEGA ODLOKA

49. člen (tehnični pravilnik)

(1) Tehnični pravilnik sprejme izvajalec javne službe in ga objavi na svoji spletni strani.

(2) Tehnični pravilnik obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
- tipizacijo predpisanih zabojnikov za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine zabojnikov za posamezne kategorije uporabnikov;
- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic, vključno s skupnimi prevzemnimi mesti na nedostopnih krajih;
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih;
- podrobnejše pogoje prevzemanja kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov, biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada;
- pogostost (frekvenca) prevzemanja odpadkov;
- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov skladno s predpisi in za nemoteno opravljanje javne službe.

50. člen (pravilnik o tarifnem sistemu)

(1) Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun storitev zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v občinah Borovnica, Log - Dragomer in Vrhnika sprejme izvajalec javne službe ter ga objavi na svoji spletni strani. Pravilnik vsebuje osnove za obračun storitve obvezne gospodarske službe, ki je urejena s tem odlokom.

(2) Cene storitev posamezne gospodarske javne službe iz tega odloka na podlagi Pravilnika o tarifnem sistemu sprejmejo Občinski sveti Občin Borovnica, Log - Dragomer in Vrhnika.

XIV. KAZENSKÉ DOLOČBE

51. člen (prekrški uporabnikov)

(1) Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba (srednja in velika družba skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe), njena odgovorna oseba pa z globo 1.000 evrov, če:

- v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek v povezavi s prvim odstavkom 11. člena);
- opusti uporabo storitev javne službe (trinajsta alineja 36. člena).

(2) Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prvega odstavka tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 500 evrov, če ravna v nasprotju s prvo ali drugo alinejo prvega odstavka.

(3) Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvo ali drugo alinejo prvega odstavka.

(4) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika, če ravna v nasprotju s prvo ali drugo alinejo prvega odstavka.

52. člen

(1) Z globo 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba (srednja in velika družba skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe), njena odgovorna oseba pa z globo 400 evrov, če:

- redno ne prepušča komunalnih odpadkov in jih ne ločuje v skladu s tem odlokom;
- na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje zabojnika (tretji odstavek 19. člena);
- ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči emisija vonjav in onesnaževanje okolice (prvi odstavek 20. člena);
- ne odstrani praznega zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 20. člena);
- kot organizator javne prireditve ne zagotovi udeležencem pribora, krožnikov in kozarcev skladno s šestim odstavkom 28. člena;
- kot organizator prireditve ne obvesti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj 14 dni pred datumom izvedbe prireditve (sedmi odstavek 28. člena);
- ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku 8 dni od nastanka spremembe (prva alineja 34. člena);
- kot lastnik ali upravitelj novega ali obnovljenega objekta pisno ne obvesti izvajalca javne službe najkasneje v 15 dneh o začetku uporabe objekta oziroma o številu prebivalcev, ki živijo v objektu (druga alineja 34. člena);
- ne ločuje komunalnih odpadkov skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe (tretja alineja 34. člena);
- ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (sedma alineja 34. člena);
- ravna v nasprotju s 36. členom tega odloka (razen 13. alineje).

(2) Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prvega odstavka tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 250 evrov, če ravna v nasprotju z določili iz prvega odstavka.

(3) Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili iz prvega odstavka.

(4) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika, če ravna v nasprotju z določili iz prvega odstavka.

53. člen

(prekrški izvajalca javne službe)

- (1) Z globo 3.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:
- ne zagotovi izvajanja javne službe po vrsti in obsegu storitev, kot določa ta odlok,
 - ne obvešča uporabnikov na način, kot je predpisano v odloku,
 - pri zaračunavanju opravljenih storitev javne službe ne upošteva določenih cen storitev.
- (2) Z globo 500 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca javne službe.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen (odlog uporabe)

Določbe šestega odstavka 28. člena se pričnejo uporabljati s 1. 1. 2021.

55. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka za občino Vrhnika preneha veljati Odlok o ravnanju z odpadki v Občinah Borovnica, Log - Dragomer in Vrhnika (Uradni list RS, št. 100/13).

56. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v glasilu Naš časopis.

Št. 354-1/2020 (6-08)
Vrhnika, dne 12. 11. 2020

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

Objavljeno v Našem časopisu št. 487 z dne 30. 11. 2020

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen (prehodne določbe)

Zbiranje mešane komunalne odpadne embalaže po sistemu od vrat do vrat se začne izvajati s 1. oktobrom 2026.

Ne glede na uvedbo novega sistema zbiranja mešane komunalne odpadne embalaže se cena gospodarske javne službe zbiranja mešane komunalne odpadne embalaže v letih 2026 in 2027 ne spremeni, razen če bi spremembo zahtevali obvezni predpisi.

12. člen (končna določba)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

Občina Vrhnika
Župan
Daniel Cukjati

Objavljeno v Našem časopisu št. 547 z dne 24. 4. 2026

13. člen
(prehodne določbe)

Lastniki oziroma uporabniki obstoječih kompostnikov in zbiralnikov vode morajo uskladiti svoje ravnanje v skladu s tem Odlokom do 30. aprila 2027.

14. člen
(končna določba)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Našem časopisu.

Št. _____
Vrhnika, _____

Občina Vrhnika
Župan
Daniel Cukjati

*Poševni deli besedila označeni z rdečo zvezdico * se nanašajo na spremembo z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju odpadkov v občini Vrhnika, z dne 9. 4. 2026.*

Poševni deli besedila v rdeči barvi se nanašajo na predlagane spremembe odloka.

Številka: 110-16/2009

Datum: 9. 10. 2026

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

5

ZADEVA: ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI
ORGANA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE »MEDOBČINSKI
INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN VRHNIKA, BREZOVICA,
GORENJA VAS - POLJANE, ŽIRI, BOROVNICA, LOG - DRAGOMER,
HORJUL« - skrajšani postopek

PRAVNA PODLAGA: Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), Statut občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 538/25), Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21 in 538/25)
Zakon o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list RS, št. 85/25).

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Boštjan Koprivec, direktor občinske uprave

I. OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem

Dne 30. 12. 2025 sta bili Skupni občinski upravi MIREN (v nadaljevanju: SOU MIREN) izbrisani davčna in matična številka. Do spremembe je prišlo zaradi nove zakonske ureditve statusa skupnih občinskih uprav kot proračunskih uporabnikov.

Ministrstvo za finance, Uprava Republike Slovenije za javna plačila, je v mnenju št. 4054-241/2024-2 z dne 25. 3. 2024 pojasnilo, da skupna občinska uprava ni pravna oseba javnega prava in ni samostojna enota vpisa v Poslovni register Slovenije.

Z Zakonom o plačilnih in javnofinančnih storitvah (ZPJS) (Uradni list RS, št. 85/25) je bilo navedeno vprašanje izrecno urejeno. Tretji odstavek 15. člena ZPJS določa, da se organi

skupnih občinskih uprav ne vključijo v Register proračunskih uporabnikov kot samostojni proračunski uporabniki. V skladu s 63. členom ZPJS se organi skupnih občinskih uprav, ki so bili v Register proračunskih uporabnikov že vpisani, iz registra izključijo po uradni dolžnosti.

Zaradi navedene spremembe SOU MIREN nima več statusa samostojnega proračunskega uporabnika, zato je treba določbe veljavnega Odloka o ustanovitvi SOU MIREN, ki SOU MIREN opredeljujejo kot neposrednega uporabnika proračuna, uskladiti z veljavno zakonodajo in dejanskim statusom skupne občinske uprave.

Predlagana sprememba odloka tako predstavlja zgolj uskladitev odloka z določbami ZPJS ter z novim statusom SOU MIREN v uradnih evidencah. Sprememba ne vpliva na ustanovitev, organizacijo in izvajanje nalog SOU MIREN, temveč ureja njen status v skladu z veljavno javnofinančno ureditvijo.

Na podlagi navedenega, je občina Vrhnika pripravila predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka SOU MIREN za obravnavo.

2. Cilji sprejetja sprememb Odloka

Cilji sprejetja spremembe Odloka je uskladitev odloka z določbami ZPJS ter z novim statusom SOU MIREN v uradnih evidencah.

3. Finančne posledice

Finančne posledice sprejetja sprememb Odloka ne pomenijo zvečanje porabe finančnih sredstev.

II. BESEDILO ČLENOV SPREMEMBE ODLOKA

V skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 10/26) ter na podlagi 8. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 538/25), 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 48/09), 16. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 53/05), 56. člena Statuta Občine Žiri (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/2025) in Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žiri (Uradni list RS, št. 88/15), 17., 18. in 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 14/00), 20. in 21. člena Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 48/07 in 91/20), 17., 18. in 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju Občine Horjul (Naš časopis, št. 253/99), so Občinski svet Občine Vrhnika na _____. redni seji dne _____, Občinski svet Občine Brezovica na _____. redni seji dne _____, Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na _____. redni seji dne _____, Občinski svet Občine Žiri na _____. redni seji dne _____, Občinski svet Občine Borovnica na _____. redni seji dne _____, Občinski svet Občine Log – Dragomer na _____. redni seji dne _____ in Občinski svet Občine Horjul na _____. redni seji dne _____, sprejeli

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave
»MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
OBČIN VRHNIKA, BREZOVICA, GORENJA VAS - POLJANE, ŽIRI, BOROVNICA, LOG -
DRAGOMER, HORJUL«**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Gorenja vas – Poljane, Žiri, Borovnica, Log – Dragomer, Horjul« (Uradni list št. 114/2025 z dne 31. 12. 2025) se v prvem odstavku 15. člena črna besedilo »Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež«. Dosedanji drugi, tretji, četrti in peti odstavek 15. člena postanejo prvi, drugi, tretji in četrti odstavek 15. člena Odloka.

2. člen

Odlok objavijo občine ustanoviteljice v uradnih glasilih svojih občin. Ta odlok začne veljati naslednji dan po zadnji objavi v uradnem glasilu občine ustanoviteljice.

Številka: 110-16/2009

Vrhnika, dne _____

Župan Občine Vrhnika
Daniel Cukjati, l.r.

Številka:

Brezovica, dne _____

Župan Občine Brezovica
Metod Ropret, l.r.

Številka:
Gorenja vas - Poljane, dne _____

Župan Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež, l.r.

Številka:
Žiri, dne _____

Župan Občine Žiri
Franc Kranjc, l.r.

Številka:
Borovnica, dne _____

Župan Občine Borovnica
Peter Črnilogar, l.r.

Številka:
Log - Dragomer, dne _____

Župan Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik, l.r.

Številka:
Horjul, dne _____

Župan Občine Horjul
Janko Prebil, l.r.

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

K 1. členu:

Skladno z novo zakonsko ureditvijo statusa SOU MIREN kot proračunskega uporabnika, se črta besedilo, da je skupna uprava neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež. Naslednji odstavki istega člena se skladno s tem ustrezno preštevilčijo.

K 2. členu:

Določa način objave in uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah.

IV. PREDLOG SKLEPA:

Glede na navedeno in skladno z določbo 32. člena Statuta Občine Vrhnika, Statutarno – pravna komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem naslednji

S K L E P:

Občinski svet občine Vrhnika sprejema Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN VRHNIKA, BREZOVICA, GORENJA VAS - POLJANE, ŽIRI, BOROVNICA, LOG - DRAGOMER, HORJUL« v predloženem besedilu.

**Predsednica komisije
Alja Stanko, l.r.**

Številka: 110-16/2009

Datum: 9. 10. 2026

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI ORGANA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN VRHNIKA, BREZOVICA, GORENJA VAS - POLJANE, ŽIRI, BOROVNICA, LOG - DRAGOMER, HORJUL« - skrajšani postopek

Na podlagi zadnjega odstavka 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21 in 538/25) podajam naslednje

M N E N J E :

Strinjam se s predlogom, da Občinski svet Občine Vrhnika na predlog Statutarno - pravne komisije sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet občine Vrhnika sprejema Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN VRHNIKA, BREZOVICA, GORENJA VAS - POLJANE, ŽIRI, BOROVNICA, LOG - DRAGOMER, HORJUL« v predloženem besedilu.

**Župan
Daniel Cukjati**

**POBUDE IN VPRAŠANJA
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

POBUDO JE PODAL: Doman Blagojević na 23. redni seji OS, 24. 9. 2026

POBUDA:

G. Blagojević predlaga sanacijo parkirišča pri knjižnici, kjer so zaradi posedanja terena in dotrajanih travnih mrež nastale globoke luknje. Stanje predstavlja tudi nevarnost za poškodbe vozil, zato predlaga ureditev tega parkirišča.

ODGOVOR:

Hvala za vaše opažanje. Občina Vrhnika je seznanjena s stanjem travnih mrež. Konec septembra smo imeli sestanek s ponudnikom podobnih mrež PlayNSafe z bistveno razliko, da so mreže izdelane iz reciklirane gume in ne plastike kot obstoječe. Ponudnik mora preveriti pri proizvajalcu ali so mreže primerne za parkiranje. V nasprotnem se bo iskalo drugo rešitev.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJA JE POSTAVILA: Valerija Marinč na 23. redni seji OS, 24. 9. 2026

VPRAŠANJE (zapis s posnetka):

»Hvala za besedo. Mene pa zanima, kako daleč so projekti oziroma kdaj se bo začelo urejati postajališče na Cesarskem vrhu. Namreč, zima je tukaj, spet bo nerazsvetljeno parkirišče, ki je vedno bolj nevarno. Če imate podatke, kdaj bo to narejeno oziroma ali bo vsaj kakšna razsvetljava narejena. Ker zdaj starši že vozijo otroke direktno v Logatec, ne upajo puščati otrok na Cesarskem vrhu, ker pravijo, da je prenevarno, ne zaupajo in raje v Logatec peljejo, kar pa mislim, da nima smisla.«

ODGOVOR:

V zvezi z vzpostavitvijo avtobusne postaje na Cesarskem vrhu smo bili 12. 10. 2026 s strani DRSI obveščeni, da so pridobljena vsa potrebna zemljišča in izdano gradbeno dovoljenje. Recenzija projekta je skoraj zaključena, manjka samo izjava glede odpadkov. Predvidoma naj bi gradnja potekala v letih 2027/2028.

VPRAŠANJE (zapis s posnetka):

»Če je možno, da bi se na Zaplani postavilo vsaj nekaj košev za pasje iztrebke? Številni obiskovalci, sprehajalci, vsak drug ima psa in zdaj tudi na drevesu se te vrečke pojavljajo obešene, kar je nagnusno. Če bi vsaj pri cerkvi pa mogoče pri gasilnem domu vsaj na enih dveh koncih bili te koši za pasje iztrebke, pa bi malo lažje koga posekirali okrog tega, če je to možno lepo prosim. Hvala lepa.«

ODGOVOR:

Občina Vrhnika že nekaj časa ne postavlja posebnih košev za pasje iztrebke, saj po zakonodaji pasji iztrebek sodi med mešane komunalne odpadke, tako da lahko lastniki psov vrečko z iztrebkom odvržejo v katero koli črno smetiščno posodo za mešane komunalne odpadke. Priporočljivo je, da vrečko odvržejo v črno smetiščno posodo za mešan komunalni odpad, ki jo imajo doma.

ODGOVORA JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJA JE POSTAVILA: Irena Oblak na 23. redni seji OS, 24. 9. 2026

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

Ker smo danes na predzadnji seji v tem mandatu in ker smo zelo napredno opremljeni z vso mogočo tehniko, prosim za posredovanje podatka o skupnem času (v minutah), ki ga je posamezen član občinskega sveta porabil za postavljanje vprašanj, razpravo in obrazložitev glasu ter za zastavljanje vprašanj in pobud članov Občinskega sveta v mandatu 2022-2026 oz. od 1. do vključno 23. seje tega mandata. Podatke prosim predložite v obliki tabele, razdeljene po posameznih svetnikih.

ODGOVOR:

Občinska uprava ne razpolaga z zaprošenimi podatki.

ODGOVOR JE PRIPRAVILA: Občinska uprava

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

S precejšnjo odmevnostjo oz. promocijo smo 17. oktobra 2024 sprejeli Odlok o urejenosti naselij in krajine Občine Vrhnika za področje oglaševanja in označevanja mestnega središča Vrhnike. Nekaj zadev je bilo potrebno urediti v enem letu po uveljavitvi odloka, nekaj pa v treh letih. Ker sta od uveljavitve odloka minili skoraj dve leti, sprašujem, kakšne ukrepe ste na podlagi tega odloka že izvedli? Mimogrede še to: tega odloka nisem uspela najti na spletni strani občine v rubriki predpisi ...

ODGOVOR:

Odlok o urejenosti naselij in krajine je objavljen na spletni strani občine Vrhnika med veljavnimi prostorskimi akti: <https://vrhnika.si/za-obcane/prostorski-dokumenti/veljavni-prostorski-akti/>. Po sprejemu odloka o urejenosti naselij in krajine je občina svoje aktivnosti usmerila predvsem v ozaveščanje občanov v želji, da bi sami poskrbeli, da v predpisanem roku odstranijo oglaševalske objekte, ki niso več aktualni ali pa nimajo ustreznega upravnega dovoljenja. Predstavniki občine smo se z nekaterimi deležniki, ki svojo dejavnost v središču Vrhnike bolj vidno oglašujejo sestali in jim predstavili odlok ob tem pa tudi predlagali možnost sodelovanja. To bi zajemalo predvsem pomoč pri idejni zasnovi oblikovanja oglaševanja ter možnost sofinanciranja skozi javni razpis za namen sofinanciranja obnove kulturne dediščine. S tem namenom je bil že v letu 2025 spremenjen Javni razpis za izbor predlogov za sofinanciranje obnove stavbe kulturne dediščine v Občini Vrhnika, na način, da je v sklopu razpisa možno pridobiti tudi finančna sredstva za usklajitev oglaševalskih elementov z določili OUNK. Enaki razpisni pogoji so tudi v razpisu za leto 2026.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za prostor

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

Stalna zbirka slikarja Florisa Oblaka

Novembra 2003 je občinski svet sprejel sklep, da se pristopi k prevzemu slikarske stalne zbirke akademskega slikarja Florisa Oblaka. Če se prav spomnim, je bila z njim sklenjena pogodba, na podlagi katere je občina financirala izdajo njegove monografije, ki je izšla leta 2004, akademski slikar pa je občini prispeval 50 svojih del za namen stalne razstave. Ta razstava je bila od takrat postavljena v Rokodelskem domu. 17. junija 2022 so zaradi prenove Rokodelskega doma slike odstranili in jih deponirali v prostor, ki sem ga do upokojitve uporabljala kot pisarno – v Cankarjevem domu. V Našem časopisu lahko preberemo,

da »Stalna razstava akad. slikarja Florisa Oblaka trenutno ni odprta«. To trenutno traja že več kot 4 leta. Prejšnjo sredo, to je 16. septembra, je minilo 20 let od slikarjeve smrti. Nisem zasledila, da bi bila obletnica kakorkoli obeležena. Sprašujem, kako spoštujete določila pogodbe, kje so sedaj slike in kdaj bodo spet na ogled javnosti?

ODGOVOR:

Občina Vrhnika je leta 2004 z akademskim slikarjem in grafikom Florisom Oblakom sklenila darilno pogodbo, s katero je občini v trajno last podaril 50 svojih slik oziroma platen. Pogodba določa, da občina darovane slike postavi v stalno zbirko, zagotovi ustrezne prostore, v katerih bo zbirka dostopna obiskovalcem, ter poskrbi za primerno osvetlitev, ogrevanje, tehnično varovanje, dostopnost po urniku in strokovno skrb za zbirko. Kot lokacija stalne zbirke je bil v pogodbi določen Rokodelski dom.

Slike so bile zaradi prenove Rokodelskega doma leta 2022 odstranjene iz razstavnih prostorov in ustrezno deponirane. Zbirka je tako še vedno v lasti Občine Vrhnika; trenutno ni na ogled javnosti.

Ob tem je treba upoštevati, da ima Rokodelski dom po prenovi odslej pomembno drugo vlogo. Pokazal se je velik interes društev, organizacij in občanov za uporabo prostorov za različne dejavnosti – od delavnic in predavanj do prostorov za delovanje društev. Če bi želeli zbirko ponovno postaviti na način, ki bi zagotavljal ustrezne pogoje za njeno varovanje in dostopnost javnosti, bi bilo treba zanjo zagotoviti, poseben, primeren in ustrezno varovan razstavni prostor. To bi hkrati pomenilo, da ta prostor ne bi bil več na voljo za druge vsebine, ki jih društva in občani že dlje časa potrebujejo.

Zato se trenutno ne načrtuje ponovna postavitve zbirke v Rokodelskem domu. Kot je pojasnil župan, je predvideno, da bo zbirka dobila ustrezno mesto v Stari pošti, ko bo ta objekt prenovljen. Menimo, da je smiselneje počakati na ureditev tega prostora in zbirko takrat postaviti na način, ki bo omogočal njeno ustrezno varovanje in kakovostno predstavitev javnosti.

Kar zadeva obeleževanje obletnic, pa je treba poudariti, da Floris Oblak v zadnjih letih ni bil spregledan. Zavod Ivana Cankarja in Muzejsko društvo Vrhnika sta marca 2024 skupaj pripravila obsežno razstavo »Premalo življenja za toliko ljubezni« ob 100-letnici rojstva Florisa Oblaka, s katero je bil njegov opus obsežno in dostojno predstavljen javnosti.

Letošnja 20. obletnica njegove smrti časovno sovпада z obsežnim programom dogodkov, ki jih na Vrhniki pripravljamo ob 150-letnici rojstva Ivana Cankarja. Program Cankarjevega leta je zelo obsežen, zato se ob 20. letnici smrti Florisa Oblaka nismo odločili za organizacijo še enega samostojnega dogodka. To pa ne pomeni, da pomena Florisa Oblaka ne prepoznavamo.

Pri načrtovanju kulturnega programa je treba namreč upoštevati tudi širši vidik. Na Vrhniki je veliko pomembnih ustvarjalcev in osebnosti, ki so zaznamovali ta prostor, vendar ob njihovih obletnicah rojstva ali smrti ne organiziramo vedno posebnih dogodkov. Če bi se pri vseh ustvarjalcih dosledno držali enakega načela, bi morali praktično večkrat na mesec pripravljati posebne dogodke ob obletnici rojstva ali smrti posamezne osebnosti. Zato se pri odločanju o programih upoštevajo tudi vsebinske prioritete, aktualni program in razpoložljivi organizacijski ter finančni viri.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

Kaj se dogaja z gradnjo športne dvorane? Prvoten rok za zaključek del je bil pomlad 2026. Septembra lani ste zapisali, da se bo rok zaradi geomehanskih razlogov zamaknil, ter da ste na občini optimistični – da se bodo dela zaključila v letu 2026. Na seji 9. aprila letos je g. Janez Jelovšek dejal, da naj bi se gradnja nadaljevala v pozni spomladi. Sedaj smo v zgodnji jeseni, gradbišče sameva oz. ne sameva, saj je lepo zaraščeno. Kakšen je terminski plan in kakšni dodatni stroški so nastali do sedaj?

ODGOVOR:

Zaradi težav s prvotnim projektantom nove telovadnice pri OŠ Ivana Cankarja je občina na razpisu izbrala novega projektanta, ki je začetek oktobra dostavil projekt. Projekt predvideva nekoliko spremenjeno zasnovo stavbe, predvsem pa rešuje problematiko temeljenja, katero prvotni projektant ni zadostno naslavljal. Zaradi spremembe zasnove smo z novim projektom seznanili izvajalca. Pričakujemo, da bo izvajalec v čim krajšem času pripravil ponudbo za več/manj in dodatna dela. Po prejemu ponudbe bo sledil podpis aneksa in nadaljevanje del. Dela morajo biti zaradi RS in EU sofinanciranja zaključena najkasneje do 31. 12. 2027.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalo

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

Uradno prečiščena besedila - 100. člen Poslovnika občinskega sveta

Po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega akta občinska uprava pripravi uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega akta.

(2) Uradno prečiščeno besedilo potrdi svet brez razprave.

(3) Uradno prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega akta se objavi v uradnih objavah glasila Naš časopis in na spletni strani občine.

Na ta člen poslovnika sem vas večkrat opozarjala, rezultata ni. V tem mandatu smo vsaj na polovici sej sprejemali spremembe in dopolnitve odlokov in pravilnikov, Uradno prečiščenega besedila pa nobenega. Vzela sem si čas in pogledala tudi mandat 2018-2022. Zadeva je enaka.

V skoraj 8ih letih nobene transparentnosti, kar zadeva področje občinskih predpisov. Očitno je vaše vodilo, da je najbolje predpise narediti čimbolj nepregledne, saj so tudi na spletni strani predpisi in spremembe objavljeni tako, da potrebuješ dopust, da sestaviš zgodbo, pa še za to ne moreš biti prepričan, ali je res verodostojna. Zanima me, kdaj boste to področje uredili, saj je zares kaotično.

ODGOVOR:

Področje bomo uredili v naslednjem mandatu.

VPRAŠANJE (pisno vprašanje):

Rubrika »Vaš glas« - mislim, da ste jo uvedli takoj po tem, ko sem decembra 2023 na seji predlagala, da bi prostovoljno delala v občinski pisarni za pomoč občanom. Zanimivo je, da so očitno občani, ki so precej aktivno postavljali vprašanja, 15. decembra 2025 utihnili in so torej popolnoma tiho 9 mesecev. Sprašujem, ali ste od februarja 2024 do decembra 2025 sami pisali vprašanja in odgovore, sedaj pa ste na to pozabili. Ne morem namreč verjeti, da se celih 9 mesecev ne bi z vprašanjem oglasil niti en občan.

ODGOVOR:

Ne, vprašanja in odgovorov v obdobju od februarja 2024 do decembra 2025 nismo pisali sami. Sami smo pisali zgolj odgovore.

ODGOVORA JE PRIPRAVILA: Občinska uprava

VPRAŠANJA JE POSTAVILA: Alja Stanko na 23. redni seji OS, 24. 9. 2026

VPRAŠANJA (pisna vprašanja):

1. Katere tri naravne oz. druge nesreče trenutno predstavljajo največje tveganje za Občino Vrhnika in pri kateri od teh treh smo po vaši oceni trenutno najslabše pripravljeni oz. nam manjka največ zmogljivosti?
2. Ali imamo izdelan konkreten scenarij ukrepanja ob večji nesreči z nevarnimi snovmi na avtocesti, železnici ali pri gospodarskem subjektu na območju občine in kdaj je bil takšen scenarij nazadnje prakticno preverjen oziroma izvedena vaja?
3. Če bi morali zaradi večje nesreče v kratkem času evakuirati na primer 500 prebivalcev, koliko ljudi lahko občina trenutno sama zacasno nastani in oskrbi ter kje so te kapacitete?
4. Kaj se je na področju zaščite pred poplavami in odzivanja nanje konkretno spremenilo na podlagi izkušenj zadnjih večjih poplavnih dogodkov? Katere pomanjkljivosti smo takrat zaznali in katere smo do danes odpravili?

ODGOVORI:

1. Katere nesreče predstavljajo največje tveganje in kje smo najmanj pripravljeni?

Kot tri pomembnejša tveganja za občino ocenjujemo večji potres, poplave ter požare v bivalnem okolju. Največji razkorak med možnimi posledicami in zmogljivostmi občine je pri močnem potresu. Posebej ranljive so lahko starejše stavbe, zgrajene pred uvedbo prvih predpisov o potresno odporni gradnji. Občinski načrt iz leta 2015 je na podlagi tedanjih podatkov navajal približno 2.038 stanovanj iz obdobja do leta 1963. To je podatek o stanovanjih, ne o številu stavb ali njihovi današnji dejanski odpornosti; za zanesljivejšo oceno potrebujemo posodobljene podatke in presojo posameznih objektov.

Ob potresu bi bila poleg reševanja velika težava nastanitev ljudi, ki se ne bi mogli vrniti domov. Občina ima za začasno nastanitev sklenjene najmanj štiri pogodbe z lokalnimi ponudniki. Proučujemo tudi nabavo bivalnih kontejnerjev, ob večjih potrebah pa lahko v skladu z načrtom zaprosimo za pomoč regijski oziroma državni sistem Civilne zaščite, glede na njegove razpoložljive zmogljivosti.

Pri poplavah je ključna preventiva: urejanje vodotokov, brežin in odvodnjavanje. Ko hudourniška voda že hitro narašča, je njeno zaustavljanje zelo težko.

Požare v bivalnem okolju zmanjšujemo s stalnim ozaveščanjem, požarno preventivo in vajami evakuacije. Gasilske enote so dobro kadrovske in tehnično opremljene, pomemben del preprečevanja požarov pa je tudi ravnanje vsakega gospodinjstva.

2. Ali imamo scenarij za nesrečo z nevarnimi snovmi in kdaj smo ga preverili z vajo?

Da. Občina ima sprejet načrt zaščite in reševanja ob nesreči z nevarnimi snovmi iz leta 2024. Obravnava nesreče pri gospodarskih subjektih ter pri cestnem in železniškem prevozu. Za množično nesrečo na avtocesti so določene tudi naloge v občinskem in regijskem načrtu. Načrti opredeljujejo obveščanje in aktiviranje služb, zavarovanje območja, ukrepanje ob izpustu nevarne snovi ter po potrebi opozarjanje, umik in oskrbo prebivalcev. Odločitev o zaščitnih ukrepih je odvisna od snovi, kraja nesreče in razmer na terenu. Pri zahtevnejšem posredovanju sodelujejo za to usposobljene enote, občinske sile pa zagotavljajo podporo in ukrepe za prebivalstvo.

V preteklih letih je bila izvedena vaja v podjetju Kemis. Načrtujemo dodatne vaje tudi v drugih industrijskih objektih; pomembno pa je, da v prihodnje skupaj z upravljavci prometne

infrastrukture praktično preverimo tudi usklajevanje ob večji nesreči med prevozom nevarnih snovi.

3. Kako bi začasno nastanili in oskrbeli 500 evakuiranih prebivalcev?

Ob evakuaciji 500 ljudi se najprej določi varno območje, uredi sprejem in evidenco oseb ter preveri, kdo potrebuje zdravstveno pomoč ali prilagojeno nastanitev. Za prvo, kratkotrajno namestitev bi uporabili neogrožene športne in druge javne objekte, predvsem športni dvorani osnovnih šol Antona Martina Slomška in Ivana Cankarja. Dodatne možnosti so pogodbeni nastanitveni ponudniki (trenutno 4 ponudniki znotraj območja občine). Prehrano bi organizirali s šolskimi kuhinjami in lokalnimi ponudniki (trenutno imamo sklenjenih 6 pogodb), oskrbo pa skupaj s pristojnimi službami (enote Civilne zaščite za oskrbo, podporo in logistiko) in humanitarnimi organizacijami (OZRK Vrhnika ter Župnijski Karitas Vrhnika).

Prostorski podatek o tem, koliko ljudi lahko sprejme dvorana na prireditvi, ni enak številu oseb, ki lahko tam prespijo in so ustrezno oskrbljene. Zato za vseh 500 ljudi brez preverjanja stanja objektov v dani situaciji, razpoložljivih ležišč, sanitarij in oskrbe ne moremo navesti zagotovljene zmogljivosti za večdnevno nastanitev. Če občinske možnosti ne bi zadostovale, bi takoj zaprosili za pomoč regijsko in državno Civilno zaščito.

4. Kaj se je po zadnjih poplavah konkretno spremenilo?

Izkušnje so ponovno pokazale, da moramo nevarnost prepoznati in prebivalce opozoriti dovolj zgodaj, posebno ob hitro naraščajočih manjših vodotokih. Leta 2025 smo zato pripravili posebna navodila za ravnanje prebivalcev ob poplavah. Ob opozorilih prebivalce usmerjamo tudi k pravočasni osebni zaščiti; na voljo je prevzem protipoplavnih vreč v kolikor je predvidena slaba vremenska in hidrološka napoved (vreče niso stalno v pripravljenosti, temveč se jih pripravi vsakič posebej). Občina spremlja ogrožena območja (stalni monitoring) in nadaljuje delo na strokovnih podlagah za poplavno nevarnost ter na urejanju vodotokov in brežin s pristojnimi službami.

Pomanjkljivosti ne bi bilo pošteno razglasiti za odpravljene. Še naprej je treba izboljševati pravočasno obveščanje, pripravljenost najbolj izpostavljenih gospodinjstev in dolgoročne ureditve vodotokov. Ko grozi neposredna hudourniška poplava, ni mogoče v nekaj urah izvesti večjih gradbenih ukrepov. Zato sta poleg urejanja prostora odločilna tudi pripravljenost družin in sosedov ter pravočasen umik na varno.

ODGOVORE JE PRIPRAVIL: Damjan Barut, spec., višji svetovalec I

VPRAŠANJE (zapis s posnetka):

»Tri leta in pol, se pravi na začetku mandata, smo imeli v okviru ZIC-a delavnico, kjer naj bi gradili strategijo razvoja turizma, kulture in športa. Vsak dan je bila ena delavnica. Mene zdaj zanima, če že obstaja kakršenkoli dokument. Takrat je bilo rečeno na delavnicah, da bomo sproti obveščeni, da bomo dobili nek feedback. To zdaj traja 3 leta in pol, še čisto nič nisem videla. Vem da težim, ampak bi rada vsaj kaj prebrala na to temo. »

ODGOVOR:

Delavnice, ki smo jih pred nekaj leti izvedli v okviru priprave strategije razvoja turizma, kulture in športa, smo zagotovo koristno uporabili. Res je, da je priprava dokumenta trajala nekoliko dlje, kot je bilo sprva načrtovano, vendar delo v tem času ni zastalo.

Dokument je pripravljen in ga je Občina Vrhnika že prejela v pregled in podala svoje komentarje. Na Zavodu Ivana Cankarja sedaj pripravljamo dopolnitve in popravke na podlagi prejetih pripomb občine.

Ko bo ta faza zaključena, bo dokument predvidoma pripravljen za nadaljnjo obravnavo. Tako da lahko povemo, da dokument obstaja, da je bil posredovan občini in da smo trenutno v fazi njegovega usklajevanja.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

POBUDE JE PODAL: Boštjan Erčulj na 23. redni seji OS, 24. 9. 2026

POBUDE (zapis s posnetka):

»V športnem parku veste sami, da že vsakič, ko so tukaj one tete ali pa strici iz mestnega redarstva, prosim, da pridejo čim večkrat v športni park. Oni trdijo, da hodijo, da tam niso nič zaznali. No, zdaj ste verjetno vsi zaznali, da je prišlo že do prve nesreče. To smo itak ves čas opozarjal, da se bo slej ko prej zgodilo. Mi kot upravljavci športnega parka športni parka ne moremo tako zapret, da se ne bi po parku vozili s skiroji pa tudi s skuterji. Uspe jim priti noter, hkrati pa ne moremo zapreti športnega parka za vozičke oziroma za mame z vozički. Še enkrat bi prosil zdaj ne vem, kdo naj jim to reče, koga poslušajo, mogoče župana, za večjo prisotnost radarjev, pa morda tudi policije. Ker ko bojo eden, dva, trije plačali kakšno kazen, se bo verjetno to razvedelo, pa se bo to nehalo. Hkrati bi to dodal še za Kopališko ulico. Namreč tam je velik prometni kaos v času popoldanskih treningov nogometnega kluba. Stanovalci enostavno ne morejo priti do svojih domov. Naši sončki so po treningu tako utrujeni, da se ne morejo sprehoditi tukajle do teh parkirišč pri vrtcu, ampak jih pridejo starši iskat dobesedno na igrišče. Govorimo o vhodu iz Kopališke ulice.«

Druga stvar - če sem že pri redarjih – je ena zadeva, ki ne vem, če ste jo opazil. V zadnjem času opažam veliko konjskih iztrebkov po Vrhniku oziroma po Trojici, na poti v Star maln in tako naprej. Zdaj, jaz ne vem - jaz imam psa pa pobiram za njim, čeprav ni vse skup nič, zraven pa gledam kupe pa se mi malo neumno zdi. No, če sem čist odkrit, jaz ne vem, a to velja tudi za konje ali to ne velja. Prosil bi, če se tudi to malo gleda oziroma sankcionira.

ODGOVOR:

Odgovor je v priloženem dopisu.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Vodja SOU Mired



**SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**

Cankarjev trg 6a, p.p. 21, 1360 Vrhnika

Telefon: ☎ 01-320 55 59

E-pošta: sprejemna@sou-mired.si

Številka: 061-2/2026-12

Datum: 5. 10. 2026

Občina Vrhnika

Tržaška cesta 1

1360 Vrhnika

Zadeva: Odgovor na svetniška vprašanja (gospod Boštjan Erčulj)

Spoštovani,

v zvezi z izpostavljeno problematiko vožnje z e-skiroji in motornimi vozili na območju Športnega parka Vrhnika in drugih javnih površin pojasnujemo, da se bo od 5. 10. 2026 dalje, v skladu z razpoložljivostjo občinskih redarjev in policistov, izvajal povečan nadzor.

Predvideni so obhodi oziroma poostren nadzor na območju Športnega parka Vrhnika, pešpoti pri OŠ Antona Martina Slomška, Sodnijskega trga ter pešpoti ob stari železniški progi. Namen povečanega nadzora je predvsem zagotavljanje varnosti pešcev in drugih uporabnikov javnih površin ter preprečevanje nedovoljene vožnje z motornimi vozili oziroma neustrezne uporabe e-skirojev.

Na Kopališki ulici in v okolici telovadnice Partizan ter na drugih javnih površinah bo zagotovljen povečan nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil.

Na območju, kjer je bila zaznana problematika s konjskimi iztrebki, bomo izvedli inšpekcijski nadzor. Preverili bomo dejansko stanje in v primeru ugotovljenih nepravilnosti v okviru svojih pristojnosti ustrezno ukrepali.

Ocenjujemo, da bo s kombinacijo povečanega nadzora redarstva in policije, ter izvedbe inšpekcijskega nadzora mogoče prispevati k večji varnosti in urejenosti navedenih območij.

Lep pozdravljeni,

Sara Šibenik Rebec

Vodja SOU MIRED

Poslati:

- Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, Vrhnika – po e-pošti: obcina@vrhnika.si

